



ประกาศกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ด้วยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้าง และอัตราค่าจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ อัตรา

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑.๒ อัตราค่าจ้าง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๒) เป็นบุคคลอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) เป็นผู้มีความประพฤติดี แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๔) สามารถเดินทางไปตามสถานที่ซึ่งผู้ว่าจ้างกำหนดได้เพื่อให้งานที่ได้รับจ้างสำเร็จลุล่วง

๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในการเมือง

๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกหรือถูกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐) ต้องไม่เป็นผู้ถูกจ้างซื้อเป็นผู้ทำงานของราชการหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเสนอราคากับกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๑๑) ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ การรับสมัครสอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)

๓) สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)

๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๑ รูป

๗) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ยื่นใบสมัคร เขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรืออุบัติการณ์ที่ไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพจะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และทางเว็บไซต์ <http://www.rlpd.go.th> หัวข้อ “ข่าวสมัครงาน”

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ (สอบปฏิบัติ) และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบในลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศ ...

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และทางเว็บไซต์ <http://www.rlpd.go.th> หัวข้อ “ข่าวสมัครงาน” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มีและภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึง กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

- ๑) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
- ๒) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพกำหนด
- ๓) ผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นพนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเกิดโชค เกษมวงศ์จิตร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๑. อัตราว่าง จำนวน ๓ อัตรา

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่กรมฯ กำหนด

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี จบการศึกษาไม่น้อยกว่าภาคบังคับ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

๒) มีความประพฤติเรียบร้อย แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สะอาด มีจิตบริการ มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง ครบ ๓๒ ประการ มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. หรือโรคอื่นใดที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น โรคความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (มีใบรับรองแพทย์)

๔) มีใบอนุญาตขับรถยนต์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕) สามารถขับรถยนต์ ๔ ล้อได้ทุกประเภท มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับการดูแล บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี และแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้ากรณีรถยนต์ขัดข้อง

๖) รู้เข้าใจพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่ง

๗) รู้เส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และเส้นทางหลักในต่างจังหวัด เป็นอย่างดี

๘) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการ และสามารถพักค้างคืนได้ในกรณีไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัดได้ทุกกรณี

๙) เอกสารหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๑๐) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำวันทำการของทางราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยบันทึกเวลาไปกลับด้วยตนเองทุกครั้ง

๒) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ได้ทุกกรณี

๓) วินัยการปฏิบัติงาน

๔) วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๕) ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดรถยนต์ ทุกวันทำการ

๖) ผู้รับจ้างต้องแจ้งการเกิดอุบัติเหตุกับรถยนต์ราชการ และรับผิดชอบกรณีที่เป็นฝ่ายผิด

๗) ผู้รับจ้างต้องหรือแสดงตนให้ผู้ควบคุมฯ ทราบ เมื่อเสร็จสิ้นหรือยกเลิกภารกิจทุกครั้ง

๘) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานภายในเวลาทำการ หากกรณีมีงานเร่งด่วนหรือเหตุฉุกเฉินที่อยู่ภายในเวลาราชการ ผู้ควบคุมจะแจ้งให้กับพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางทราบ หากพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติงานดังกล่าว ต้องแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติงาน รายงานต่อผู้ควบคุมหรือผู้ได้รับมอบหมายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๙) ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานติดต่อกันเกิน ๓ วันทำการ โดยไม่มีสาเหตุอันสมควร นอกจากผู้ว่าจ้างจะมีสิทธิหักเงินค่าจ้างดังกล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๖. การรับสมัครสอบ ...

๖. การรับสมัครสอบ

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ กลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ชั้น ๖ อาคารกระทรวงยุติธรรม เลขที่ ๔๐๔ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทร ๐-๒๑๔๑-๒๘๐๓ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด้วยวิธีการ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
สอบปฏิบัติในการช้บรณยนต์ - การช้บรณยนต์	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
การประเมินความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้ สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสพการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพอย่างอื่น โดยอาจพิจารณาจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าร่วมสอบด้วย	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์