



ประกาศสำนักงานอัยการสูงสุด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศัลยกรรมสูง กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ด้วยสำนักงานอัยการสูงสุดจะดำเนินการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการศัลยกรรมสูง กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการเงินการคลัง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในประกาศสำนักงานอัยการสูงสุด เรื่อง การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการสำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารสัญญาจ้างของพนักงานราชการศัลยกรรมสูง พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศัลยกรรมสูง กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการเงินการคลัง กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ อัตราว่างจำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามประกาศคณะกรรมการอัยการ เรื่อง กำหนดโรคอันมีลักษณะต้องห้ามที่จะเป็นข้าราชการตุลาการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการอัยการประกาศกำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานของรัฐ

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศึกษายุทธศาสตร์ได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของต่างประเทศหรือในประเทศ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๓.๒ มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก

ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือมีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ อย่างน้อย ๒ ชิ้น

### ๔. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ยื่นเอกสารการสมัครตามข้อ ๕ ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) หรือไปรษณีย์แบบตอบรับ (EMS) ไปยังสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑ สำนักงานอัยการสูงสุด อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ (ถือวันทำการไปรษณีย์) ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันที่ยื่นเอกสารการสมัคร ไม่อนุญาตให้ส่งเอกสารการสมัครทางโทรสารหรือไปรษณีย์เอกชน) และดาวน์โหลดเอกสารการสมัครที่เว็บไซต์ของสำนักงานอัยการสูงสุด <http://www.ago.go.th> หัวข้อ "สมัครงานสมัครสอบ"

### ๕. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด จำนวน ๑ ชุด แบบฟอร์มตามเอกสารแนบท้าย ๒

๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ในกรณีหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๕ แบบแสดงผลงานที่แสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ (๒ เรื่อง) จำนวน ๕ ชุด แบบฟอร์มตามเอกสารแนบท้าย ๓

๕.๖ แบบแสดงข้อเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร (๑ เรื่อง) จำนวน ๕ ชุด แบบฟอร์มตามเอกสารแนบท้าย ๔

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครจะต้องรับรองความถูกต้องด้วยตนเอง

**๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร**

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ หรือเอกสารอื่น ๆ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงตามคุณวุฒิหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานอัยการสูงสุดจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

**๗. หลักเกณฑ์ วิธีการเลือกสรร และองค์ประกอบในการพิจารณาเลือกสรร**

สำนักงานอัยการสูงสุดจะดำเนินการเลือกสรรฯ ด้วยวิธีการประเมินจากเอกสาร การสมัคร และการสัมภาษณ์ของคณะกรรมการฯ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังนี้

| องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน   | คะแนนเต็ม<br>๑๐๐ คะแนน | หมายเหตุ   |
|---|------------------------|--|
| ๑. ผลงานที่แสดงถึงควมมีประสพการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ<br>จำนวน ๒ เรื่อง<br>๑.๑ ความยุ่งยากของงาน<br>๑.๒ ประโยชน์ของผลงาน<br>๑.๓ ผลสำเร็จของงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน   | ๕๐                     | พิจารณา<br>จาก<br>เอกสารการ<br>สมัคร                       |
| ๒. ข้อเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ เรื่อง<br>๒.๑ ความคิดสร้างสรรค์ ความเป็นไปได้<br>๒.๒ ประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ  | ๒๐                     | พิจารณา<br>จาก<br>เอกสาร<br>การสมัคร                       |
| ๓. แสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพและข้อเสนอ<br>แนวคิดเพื่อพัฒนางาน โดยการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยโปรแกรมนำเสนองาน<br>PowerPoint   | ๑๐                     | พิจารณา<br>จากการ<br>นำเสนอ<br>ของผู้สมัคร                 |
| ๔. การสัมภาษณ์<br>๔.๑ ความรู้<br>พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและสัมภาษณ์เพื่อประเมินความ<br>เหมาะสมดังนี้<br>- ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>- ประสพการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน<br>ในหน้าที่<br>๔.๒ ความสามารถ<br>สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์<br>เชาว์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไว ในการตอบปัญหา แก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็น<br>ในเรื่องต่าง ๆ<br>๔.๓ บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ<br>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะทั้งทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์<br>เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้<br>- บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์<br>- ความประพฤติและอุปนิสัย | ๓๐                     | พิจารณา<br>จากการ<br>สัมภาษณ์<br>และ<br>เอกสาร<br>การสมัคร |

องค์ประกอบ ...

| องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน  | คะแนนเต็ม<br>๑๐๐ คะแนน | หมายเหตุ |
|--|------------------------|----------|
| - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์<br>- ทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงาน (ความกระตือรือร้น จรรยาบรรณของข้าราชการ คุณธรรม จริยธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานทางราชการ) |                        |          |

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินฯ ทุกองค์ประกอบรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๘.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ผ่านการเลือกสรรได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

สำนักงานอัยการสูงสุดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์สำนักงานอัยการสูงสุด <http://www.ago.go.th> หัวข้อ “สมัครงานสมัครสอบ”

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมศักดิ์ เวทย์วิไล)

รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน

อัยการสูงสุด

## รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดจ้างพนักงานราชการศีกยภาพสูง

\*\*\*\*\*

**ชื่อตำแหน่ง** ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการเงินการคลัง

**กลุ่มงาน** เชี่ยวชาญเฉพาะ

**อัตราว่าง** จำนวน ๑ อัตรา

**ค่าตอบแทน** จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

**สิทธิประโยชน์** ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

**ระยะเวลาการจ้าง** ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

**เวลาปฏิบัติงาน** ตามวันและเวลาราชการ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สำนักงานคลัง สำนักงานเลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานอัยการสูงสุด

### **คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของต่างประเทศหรือในประเทศ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีสำหรับวุฒิปริญญาเอก

ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือมีผลงานที่แสดงถึงควมมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ อย่างน้อย ๒ ชิ้น

### **ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ระเบียบว่าด้วยพนักงานราชการ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะเฉพาะ และประสบการณ์ ในการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาทางด้านการเงินการคลัง รวมทั้งคิดค้นหามาตรการในการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานด้านการเงินการคลัง

ขอบเขต ...

๕. การให้คำปรึกษา เสนอแนะ วินิจฉัย ชี้แจง ด้านการเงินการคลัง ที่ถูกต้อง รวมทั้ง กำหนดมาตรการในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานด้านการเงินการคลัง ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. การให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ที่ถูกต้อง และร่วมวางแผนในการกำหนดนโยบาย โครงการ แผนงานต่าง ๆ ทางด้านการเงินการคลังและงบประมาณของสำนักงานอัยการสูงสุด ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. การให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำ ด้านการเงินการคลัง แก่หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหารของสำนักงานอัยการสูงสุด รวมถึงเป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับการเงินการคลัง เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานร่วมกัน

๘. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ



ใบสมัคร

พนักงานราชการศึกษภาพสูง  
 กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารการเงินการคลัง  
 ของสำนักงานอัยการสูงสุด

ติดรูปถ่าย  
 ขนาด ๑-๒ นิ้ว  
 ถ่ายไว้ไม่เกิน  
 ๑ ปี

ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ - สกุล.....

๒. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....ปัจจุบันอายุ ..... ปี  
 เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....

๓. สถานภาพครอบครัว

โสด                       สมรส                       หย่า                       หม้าย  
 ไม่มีบุตร/ธิดา                       มีบุตร/ธิดา จำนวน ..... คน (ชาย ..... คน หญิง ..... คน)

๔. อาชีพปัจจุบันของผู้สมัคร .....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่.....

ต.รอก/ช.อย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

| ปี    | ระยะเวลา | หลักสูตร | สถาบัน |
|-------|----------|----------|--------|
| ..... | .....    | .....    | .....  |
| ..... | .....    | .....    | .....  |
| ..... | .....    | .....    | .....  |
| ..... | .....    | .....    | .....  |

๗. ประวัติการทำงาน

๑) ชื่อหน่วยงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
เงินเดือนสุดท้าย .....  
ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี) จาก.....ถึง .....  
หน้าที่โดยย่อ .....

สาเหตุที่ออก .....

๒) ชื่อหน่วยงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
เงินเดือนสุดท้าย .....  
ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี) จาก.....ถึง .....  
หน้าที่โดยย่อ .....

สาเหตุที่ออก .....

๓) ชื่อหน่วยงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
เงินเดือนสุดท้าย .....  
ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี) จาก.....ถึง .....  
หน้าที่โดยย่อ .....

สาเหตุที่ออก .....



๘. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจาก ข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๙. ความรู้ความสามารถพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๐. ประวัติการถูกสอบสวนหรือถูกดำเนินการทางวินัย

ไม่เคย

เคย เรื่องและผลการพิจารณา .....

.....  
.....

๑๑. ประวัติผลงานด้านการเงินการคลัง วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับรางวัลหรือการยกย่อง พร้อมแนบหลักฐาน (ถ้ามี)

ไม่เคย

เคย รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง .....

จากหน่วยงาน .....

๑๒. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ได้ส่งมาด้วย)

- รูปถ่ายขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ติดที่ใบสมัคร จำนวน ๑ รูป
- สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล
- แบบแสดงผลงานที่แสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน ๒ เรื่อง
- แบบแสดงข้อเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ เรื่อง

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนารวมกับต้นฉบับเป็น จำนวน ๕ ชุด

ข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจประกาศสำนักงานอัยการสูงสุด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการศึกษาศึกษาสูง กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเงิน การคลัง และขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกในใบสมัครรวมถึงหลักฐานที่ส่งมาพร้อมใบสมัครนี้เป็นจริง ทุกประการ หากข้อมูลหรือหลักฐานใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริงให้ถือว่าเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้าง ข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ .....

( )

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร

ยื่นใบสมัครวันที่ .....

แบบแสดงผลงานที่แสดงถึงควมมีประสพการณในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ  
ประกอบการพิจารณาเลือกสรรพนังงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเงินการคลัง

ชื่อเจ้าของผลงาน .....

๑. ผลงานชิ้นที่ ๑

(ชื่อและสาระสำคัญของผลงาน โดยสรุป ทั้งนี้ ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ ผลผลิตและ  
ผลลัพธ์ที่ได้)

ชื่อผลงาน .....

สาระสำคัญของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ประโยชน์ของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....

๒. ผลงานชิ้นที่ ๒

(ชื่อและสาระสำคัญของผลงาน โดยสรุป ทั้งนี้ ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ ผลผลิตและ  
ผลลัพธ์ที่ได้)

ชื่อผลงาน .....

สาระสำคัญของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ประโยชน์ของผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

(รายละเอียดของผลงานให้ส่งเป็นเอกสารแนบท้าย)

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร

หมายเหตุ

การจัดทำเค้าโครงผลงาน ขอให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๒

แบบแสดงข้อเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเงินการคลัง

ชื่อเจ้าของข้อเสนอแนวคิด.....

โครงการ / กิจกรรม (จำนวน ๑ เรื่อง)

(ชื่อและสาระสำคัญของข้อเสนอแนวคิด โดยสรุป ทั้งนี้ ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....

สาระสำคัญของข้อเสนอแนวคิด

.....  
.....  
.....

ประโยชน์ของข้อเสนอแนวคิด

.....  
.....  
.....

ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร

วันที่.....

**หมายเหตุ**

พิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔