



ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้าง อัตราว่าง กลุ่มงานและเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนิติกร	จำนวน	๒	อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน	๓	อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน	๔	อัตรา
๑.๔ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๕ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน	๗	อัตรา
๑.๖ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓	อัตรา
๑.๗ ตำแหน่งมัณฑนากร	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๘ ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๙ ตำแหน่งวิศวกร(ด้านสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๑๐ ตำแหน่งวิศวกร(ชีวการแพทย์)	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๑๑ ตำแหน่งวิศวกรโยธา	จำนวน	๕	อัตรา
๑.๑๒ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๑๓ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล	จำนวน	๑	อัตรา
๑.๑๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสาร	จำนวน	๑	อัตรา

(รายละเอียดค่างาน และเงินเดือนที่จะได้รับ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๒/(๓)ไม่เป็น...

- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ไปยื่นด้วย

- ๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://hss.thaijobjob.com>

(๒) กรอกข้อความใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในใบสมัครได้

๓.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินได้เฉพาะเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ภายในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ชำระเงินแล้ว

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น และการสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้วจะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครจะสามารถตรวจสอบสถานะของการชำระเงินได้ภายหลังการชำระเงิน และสามารถพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไปทางเว็บไซต์ <https://hss.thaijob.com>

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ ดังนี้

(๑) ปัญหาเกี่ยวกับระบบรับสมัคร ติดต่อได้ที่ Call Center ของบริษัท Internet Thailand Public Company Limited โทร. ๐ ๒๒๕๗ ๗๒๓๐ ในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

(๒) รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งต่าง ๆ ที่รับสมัคร ติดต่อได้ที่ งานสรรหาบุคคล กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๑๙ ในวันและเวลาราชการ

๔. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และสมัครได้เพียงครั้งเดียว เท่านั้น เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบเรียบร้อยแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรหรือปริญญาตรีของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้นหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือตรวจพบว่า เอกสารวุฒิการศึกษาซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือมีการปลอมแปลงเอกสาร จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ จะดำเนินคดีกับผู้ปลอมแปลงเอกสารดังกล่าวด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการสอบ

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการสอบ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <https://hss.thaijob.com>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) แบ่งออกได้ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ ความสามารถ (สอบข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)

(รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจัดจ้าง ด้วยวิธีการสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องทดสอบครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เมื่อสอบผ่าน จึงจะมีสิทธิเข้าทดสอบในครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ภาคความรู้ ความสามารถ(สอบข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนการประเมินรวมกันทั้งสองภาค โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสอบสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนภาคความเหมาะสมกับเฉพาะตำแหน่ง(สัมภาษณ์) เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงลำดับคะแนนทางเว็บไซต์ <https://hss.thajobjob.com> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการจัดจ้าง หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพทราบด้วย รวมทั้งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภานุวัฒน์ ปานเกตุ)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่งนิติกร

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทันสถานการณ์และอำนวยความสะดวกในการทำงาน
๒. ศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์
๓. เสนอความเห็นในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสถานพยาบาลและพระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๕. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๒ อัตรา)

- | | |
|--|-----------|
| ๑) กองกฎหมาย | (๑ อัตรา) |
| ๒) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ (จังหวัดเชียงใหม่) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนิติกร

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙- พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม- พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๒. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ
๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องทันสมัย
๓. จัดทำข้อมูลการจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของส่วนราชการ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
๔. ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ
๕. ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญ การรับ-จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ-จ่ายเงิน ของส่วนราชการมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
๖. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น สถิติเพื่อปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูล หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของส่วนราชการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรการต่าง ๆ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๓ อัตรา)

- | | |
|--|-----------|
| ๑) กองกฎหมาย | (๑ อัตรา) |
| ๒) กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ | (๑ อัตรา) |
| ๓) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ (จังหวัดเชียงใหม่) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๓.ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ และสาขาวิชาศิลปศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. จัดซื้อ/จัดจ้างวัสดุ-ครุภัณฑ์ และบริหารสัญญาให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. บันทึกการสร้าง PO (ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง) รวมถึงการตรวจรับงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
๓. ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อ/จัดจ้างและบริหารสัญญาในระบบ E-GP
๔. จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ บัญชีทะเบียนทรัพย์สิน บัญชีเบิกจ่ายพัสดุ ใบเบิก/ใบส่งคืน
๕. จำหน่ายพัสดุที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพที่ไม่จำเป็นต้องใช้ประโยชน์ในทางราชการ
๖. ตรวจสอบและรายงานพัสดุประจำปี
๗. ลงโปรแกรมระบบทะเบียนคุมสินทรัพย์และระบบข้อมูลคลังวัสดุใช้สอย
๘. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๔ อัตรา)

- | | |
|---|-----------|
| ๑) กองกฎหมาย | (๑ อัตรา) |
| ๒) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕ (จังหวัดราชบุรี) | (๑ อัตรา) |
| ๓) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ (จังหวัดอุดรธานี) | (๑ อัตรา) |
| ๔) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙ (จังหวัดนครราชสีมา) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการพัสดุ- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๔. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปหรืองานเลขานุการ เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร
- ๒) ปฏิบัติงานสารบรรณของหน่วยงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓) รวบรวมเก็บเอกสาร จัดทำระบบการค้นเอกสารและหนังสือราชการของผู้บริหาร
- ๔) ติดต่อประสานงาน นัดหมายประชุม จัดเตรียมการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
- ๕) ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
- ๖) ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหาร ของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป
- ๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองกฎหมาย (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการงานทั่วไป- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๕. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุขเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๓) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวม ว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๗ อัตรา)

- | | |
|---|-----------|
| ๑) กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ | (๒ อัตรา) |
| ๒) กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ | (๑ อัตรา) |
| ๓) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ (จังหวัดนครสวรรค์) | (๑ อัตรา) |
| ๔) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕ (จังหวัดราชบุรี) | (๑ อัตรา) |
| ๕) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙ (จังหวัดนครราชสีมา) | (๑ อัตรา) |
| ๖) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๒ (จังหวัดสงขลา) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙.- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๘	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย หัตถ์คนคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ประเภท กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบ ดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน
- ๒) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำมากที่สุด
- ๓) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงานอยู่เสมอ
- ๔) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
- ๕) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน
- ๖) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน
- ๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๓ อัตรา)

- | | |
|---|-----------|
| ๑) กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | (๒ อัตรา) |
| ๒) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ (จังหวัดอุดรธานี) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๙,๕๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- การใช้คอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ และชุดคำสั่งสำเร็จรูป- ระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์- การรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ- การวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์- การใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบงาน- พระราชบัญญัติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๗. ตำแหน่งมัณฑนากร

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ และสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ศึกษา ค้นคว้า ทฤษฎี และองค์ความรู้ทางด้านมัณฑนศิลป์ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านมัณฑนศิลป์
- ๒) ออกแบบและเขียนแบบ ตกแต่ง กำหนดรายการประกอบแบบงานด้านมัณฑนศิลป์และองค์ประกอบ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้แบบที่ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของงาน
- ๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับวัสดุครุภัณฑ์และงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับงานออกแบบ ตกแต่งด้านมัณฑนศิลป์
- ๔) ดูแลการจัดทำครุภัณฑ์และงานมัณฑนศิลป์ เพื่อให้ได้ผลงานตามรูปแบบรายการที่กำหนด
- ๕) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่งานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ๗) ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรู้ในวิชาชีพ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง
- ๘) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองแบบแผน (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งมัณฑนากร

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ด้านออกแบบงานตกแต่งภายใน- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๘. ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า

ประเภท กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมไฟฟ้า และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) สืบหาข้อมูล เพื่อออกแบบและเขียนแบบระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า

๒) ศึกษาและกำหนดรูปแบบรายการ เพื่อให้ได้มาซึ่งรายละเอียดในการก่อสร้างการผลิต การควบคุม การติดตั้ง และการประมาณราคาในงานวิศวกรรมไฟฟ้า

๓) ตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้าง ติดตั้ง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัยและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อให้ระบบมีความถูกต้อง ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนางานวิศวกรรมไฟฟ้าให้มีความถูกต้อง ปลอดภัยและประหยัดพลังงาน

๕) จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับงานวิศวกรรมไฟฟ้าให้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการใช้งานของหน่วยงาน

๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองแบบแผน (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๙,๕๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปด้านด้านวิศวกรรมไฟฟ้า- การออกแบบระบบไฟฟ้า- มาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้า สำหรับประเทศไทย- ระบบสื่อสารและความปลอดภัยในอาคาร- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๙. ตำแหน่งวิศวกร(ด้านสิ่งแวดล้อม)

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจ รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผลข้อมูลและการดำเนินงาน ติดตามตรวจสอบ สภาพแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผน มาตรฐาน มาตรการ แนวทาง หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบเงื่อนไข กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสื่อสารและถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม

๒) ช่วยติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเสนอความเห็น เพื่อให้ไปตามมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม และวินิจฉัยข้อเท็จจริงเบื้องต้นเกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓) ร่วมพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

๔) วางแผน ออกแบบและเขียนแบบ พัฒนา ดัดแปลง ประดิษฐ์อุปกรณ์เครื่องมือ และคำนวณด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สำรวจ บำรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา ในงานด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความถูกต้องปลอดภัย และเป็นไปตามหลักวิชา

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองแบบแผน (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งวิศวกร(ด้านสิ่งแวดล้อม)

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบ และปรับปรุงแก้ไข ระบบบำบัดมลพิษในสถานพยาบาล- ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการจัดการสิ่งแวดล้อม- ความรู้เกี่ยวกับหลักการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม- ความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อม- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๐. ตำแหน่งวิศวกร(ด้านชีวการแพทย์)

ประเภท กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ทางวิศวกรรมชีวการแพทย์

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย คำนวณ ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลด้านวิชาการ มาตรฐานและ
พัฒนาสร้างเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ตามภารกิจของหน่วยงาน
- ๒) ปฏิบัติงานในการตรวจสอบทดสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ และตรวจ
มาตรฐานเครื่องมือแพทย์และสาธารณสุขของสถานบริการสุขภาพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
- ๓) ปฏิบัติงานด้านการประเมิน การควบคุม กำกับมาตรฐานด้านวิศวกรรมการแพทย์ให้
เป็นไปตามคุณภาพมาตรฐาน และระบบคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์และสาธารณสุขให้สอดคล้องกับ
ภารกิจที่ต้อง มีคุณภาพ
- ๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒ (จังหวัดพิษณุโลก) (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งวิศวกร(ด้านชีวการแพทย์)

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ด้านงานวิศวกรรม- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์- ความรู้เกี่ยวกับสรีรวิทยาและกายวิภาค- ความรู้เกี่ยวกับห้องปฏิบัติการ ทดสอบและสอบเทียบ	๑๐๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๑. ตำแหน่งวิศวกรโยธา

ประเภท กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ เขียนแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมืองหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธาและ โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒) ตรวจสอบ แบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งานของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๓) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานสำรวจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้รูปแบบแผนที่ต่างๆ ที่ถูกต้อง

๔) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ กำหนด กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการ ที่เกี่ยวข้องกับ วิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน

๕) ศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุที่ใช้ในงานด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและประหยัดงบประมาณ

๖) ตรวจสอบสัญญาก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความสะดวก รวมถึงการ แก้ไขสัญญา งานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้งานมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๕ อัตรา)

- | | |
|---|-----------|
| ๑) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒ (จังหวัดพิษณุโลก) | (๑ อัตรา) |
| ๒) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ (จังหวัดนนทบุรี) | (๑ อัตรา) |
| ๓) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๖ (จังหวัดชลบุรี) | (๑ อัตรา) |
| ๔) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๗ (จังหวัดขอนแก่น) | (๑ อัตรา) |
| ๕) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ (จังหวัดอุดรธานี) | (๑ อัตรา) |

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๙,๕๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งวิศวกรโยธา

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านออกแบบ โครงสร้าง- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง- ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายของงานที่ปฏิบัติ- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๒. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า

ประเภท กลุ่มงานเทคนิค

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการราคาด้านไฟฟ้า ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งานดูแลบำรุงรักษาและใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๒) จัดทำทะเบียนคุม รวบรวมและเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงานเพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

(๓) ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

(๔) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(๕) ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองแบบแผน (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับควบคุมทางไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์- การวิเคราะห์คำนวณวงจรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์- การเขียนแบบและประมาณราคาระบบไฟฟ้า- วิธีบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การป้องกันระบบไฟฟ้ากำลัง- ระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบแสงสว่าง หม้อแปลงและมอเตอร์- อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์สื่อสาร	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๓. ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล

ประเภท กลุ่มงานเทคนิค

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาเครื่องกล

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา ประมาณราคาซ่อมแก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้พร้อมใช้อยู่เสมอ
- ๒) ดำเนินการออกแบบ เขียนแบบเครื่องกล การผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ ติดตั้ง ทดลอง ทดสอบ สอบเทียบเครื่องมือ ประมาณราคาเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน
- ๓) สำรวจ รวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติ ประวัติการบำรุงรักษา การซ่อมเครื่องจักรกล เครื่องมือกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงาน
- ๔) ติดต่อบริษัทช่างกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ๕) ให้คำแนะนำและบริการผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการทำงาน
- ๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองแบบแผน (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- กลศาสตร์วิศวกรรม- โลหะวิทยา- เชื่อมโลหะ- งานหล่อโลหะ- งานท่อประสาน- งาน Pipeline งานท่อ ของเหลว ของไหล- งานเขียนแบบเครื่องกล- งานปรับอากาศระบายอากาศ	๑๐๐	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย หักคนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสาร

ประเภท กลุ่มงานบริการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อสาร รับ-ส่งข่าวสารด้วยระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ โทรพิมพ์ เครื่องมือสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ระบบโครงข่ายโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต ระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมทั้งระบบสื่อสารสนเทศอื่นๆ เป็นต้น เพื่อให้การรับ-ส่งข่าวสารเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์

๒) รวบรวม คัดเลือก ตรวจสอบและเรียบเรียงข่าว จัดแยกประเภทข้อมูล จัดเข้ารูปแบบฟอร์มสากล เพื่อให้ข่าวสารที่ได้รับมีความน่าเชื่อถือสูงและสามารถอ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

๓) ให้บริการข้อมูลสื่อสารผ่านระบบสื่อสารและระบบสารสนเทศต่างๆ ให้กับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในกิจการต่างๆ

๔) จัดทำรายงานข่าวสาร หรือสถิติรับ-ส่งข้อมูลข่าวสาร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสื่อสาร และนำไปปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งว่างที่จัดจ้างครั้งแรก (๑ อัตรา)

- กองวิศวกรรมการแพทย์ (๑ อัตรา)

อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสาร

สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- นโยบายและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการสื่อสารและโทรคมนาคมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย
<p>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ทุกตำแหน่ง)</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย พิศนาคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น ๆ</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์