



ประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มที่	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	อัตราว่าง
๑	บริหารทั่วไป	นักทรัพยากรบุคคล	๒ อัตรา
๒	บริหารทั่วไป	นักวิชาการศึกษา	๗ อัตรา
๓	บริหารทั่วไป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ อัตรา
๔	บริหารทั่วไป	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑ อัตรา
๕	บริหารทั่วไป	นักพัฒนากีฬา	๒ อัตรา
๖	บริหารทั่วไป	นักวิชาการพัสดุ	๓ อัตรา
๗	บริหารทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒ อัตรา

รวม ๑๘ อัตรา โดยมีลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร และสิทธิประโยชน์ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุรา...

- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. พ.ศ.๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ หรือสามเณรในภายหลังหากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบ ไม่อนุญาตให้สอบ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอและยื่นใบสมัครหรือดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ www.tnsu.ac.th และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ สำนักงานอธิการบดี เลขที่ ๓๓๓ หมู่ที่ ๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษา โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร
- (๓) ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- (๔) ทะเบียนบ้าน
- (๕) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๖) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ ในวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และที่ www.tnsu.ac.th

๕. กำหนด วัน เวลาและสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

๕.๑ สอบข้อเขียน วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๕.๒ สอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

- วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในอันดับที่สูงกว่า ถ้าได้เท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และที่ www.tnsu.ac.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเมื่อมีการประกาศรับสมัครใหม่ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปรีวัฒน์ วรรณกลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๑

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

๑. ชื่อตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ
เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับวางระบบมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล การวางแผนทรัพยากรบุคคล การกำหนดตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำ
ตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้ง การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรอื่น
การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ การรักษাজรรยาและวินัย การออกจากราชการ การคุ้มครอง
ระบบคุณธรรม เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๒

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๗ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) กองส่งเสริมวิชาการ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ อัตรา

(๒) กองส่งเสริมวิชาการโรงเรียนกีฬา สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

(๓) กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

(๔) คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ จำนวน ๑ อัตรา

(๕) คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

(๖) คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการศึกษา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อจัดทำนโยบาย แผน มาตรฐานการศึกษา หลักสูตรการศึกษาทุกระดับ รวมถึงการพัฒนา หลักสูตร แบบเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การส่งเสริมการจัดการศึกษา การตรวจสอบ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๓

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณาเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคงในระดับประเทศ รวมถึงประเด็นปัญหาเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการของส่วนราชการ หรือใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระดับประเทศแล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๔

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน กองตรวจสอบภายใน สำนักงานอธิการบดี

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบป้องกันการรั่วไหลเสียหายในการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของทางราชการ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นเครื่องมือของผู้บริหารซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารจัดการ การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับแผนงาน โครงการและนโยบายของส่วนราชการ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง การประเมินประสิทธิภาพ ระบบการควบคุมภายในและเทคนิควิธีการตรวจสอบ เสนอแนะนโยบายและแนวทางการตรวจสอบ มาตรการ การควบคุมภายใน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๕

ตำแหน่งนักพัฒนากีฬา

๑. ชื่อตำแหน่ง นักพัฒนากีฬา

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักกีฬา

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาการกีฬาหรือนันทนาการซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาการกีฬา พัฒนาคุณภาพโครงสร้างพื้นฐานมาตรฐานการกีฬามาตรฐานวิทยาศาสตร์การกีฬา พัฒนานันทนาการ เผยแพร่ และประสานกิจกรรมนันทนาการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๖

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๓ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) โรงเรียนกีฬาจังหวัดตรัง

(๒) โรงเรียนกีฬาจังหวัดยะลา

(๓) โรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานทางวิชาการพัสดุ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพการร่างสัญญาซื้อและสัญญาจ้าง การเสนอ ความเห็นเกี่ยวกับพัสดุ การวางระบบเกี่ยวกับระเบียบ และวิธีปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ การจ้างงานและค่าตอบแทน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
และสิทธิประโยชน์

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

กลุ่มที่ ๗

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๓. ตำแหน่งว่างครั้งแรกที่จะทำสัญญาจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) โรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น

(๒) โรงเรียนกีฬาจังหวัดสุพรรณบุรี

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๖. รายละเอียดลักษณะงานและขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน
การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงิน
การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบ
ความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. รายละเอียดการจ้างงานและค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(๒) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(๑) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

(๒) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

๙. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗



ประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ นั้น เนื่องจากคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กลุ่มที่ ๔ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน มีความคลาดเคลื่อน จึงขอแก้ไข ดังนี้

เดิม

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา

แก้ไขเป็น

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

นอกนั้นคงเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ ภูหล้า)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 1 ปี

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ

.....

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง กลุ่มที่.....ตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E - Mail Address.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

4. โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ท่านผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

--

5. โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

--

6. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

--

7. บุคคลอ้างอิง(ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระดับความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครสอบแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานครบถ้วน () ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้สมัครสอบ แล้วปรากฏว่า () มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะฯ () ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ เนื่องจาก.....
ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) วันที่...../...../.....	ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) วันที่...../...../.....

เจ้าหน้าที่การเงิน
ได้รับชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) วันที่...../...../.....