



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ด้วยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

หน่วยที่	ตำแหน่ง	อัตรารว่าง
๑	ผู้เชี่ยวชาญมาตรฐานการคุ้มครองแรงงาน	๒
๒	ผู้เชี่ยวชาญการบริหารกองทุน	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญแรงงานระหว่างประเทศ	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑
๕	นักเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารองค์กร	๑

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปีบริบูรณ์ ถึง ๗๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความรับผิดชอบที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทาง <http://personnel.labour.go.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑๒ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อาคารกระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูปถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และให้เขียนชื่อ - นามสกุลหลังรูปถ่าย

๒) สำเนาปริญญาบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวข้างต้นมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) บัตรประจำตัวประชาชน

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน ๑ ฉบับ หรือผลงานซึ่งแสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

๖) เอกสารแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องละไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 และแบบแสดงข้อเสนอนวัตกรรมที่สอดคล้องกับขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติเมื่อได้รับการจ้างตามแบบที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 อย่างละ ๔ ชุด

๔.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบในอัตรา ๓๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้ว กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่า ผู้สมัครคนใดแจ้งหรือรับรองข้อความอันเป็นเท็จเกี่ยวกับการสมัครสอบต่อผู้รับสมัคร ผู้สมัครอาจถูกดำเนินการตามกฎหมายได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑๒ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อาคารกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร และทาง <http://personnel.labour.go.th>

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของตำแหน่ง ดังนี้

๖.๑ องค์กรประกอบที่ ๑ พิจารณาจากเอกสารการสมัครเอกสารแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร และแบบแสดงข้อเสนอแนวคิดที่สอดคล้องกับขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติเมื่อได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๒ องค์กรประกอบที่ ๒ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ความประพฤติ ประวัติการทำงาน และคุณลักษณะหรือองค์กรประกอบอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง จากข้อมูลต่างๆ ตามที่ผู้ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

## ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ทั้งสององค์ประกอบรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบในลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑๒ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อาคารกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร และทาง <http://personnel.labour.go.th>

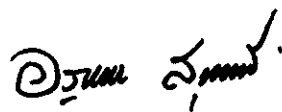
๘.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันและเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

## ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอภิญา สุจริตตานันท์)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญมาตรฐานการคุ้มครองแรงงาน

กลุ่มงาน เชี่ยวชาญเฉพาะ

อัตราว่าง ๒ อัตรา

สังกัด กองคุ้มครองแรงงาน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๓๗,๖๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา ปรับปรุง เสนอแนะ และกำหนดรูปแบบหรือแนวทางในการพัฒนางานด้านคุ้มครองแรงงาน ด้านคุ้มครองแรงงานทางทะเล เช่น กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นโยบาย รวมถึงแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ

๒. พัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นระบบ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล ติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการด้านคุ้มครองแรงงาน ด้านคุ้มครองแรงงานทางทะเลเชิงวิชาการ

๓. ให้ความรู้หรือถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเทคนิคในการปฏิบัติงาน หรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำเสนอความเห็น หรือสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านคุ้มครองแรงงานด้านคุ้มครองแรงงานทางทะเลให้แก่หน่วยปฏิบัติทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๕. พัฒนางองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทาง หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานตรวจแรงงาน การกำหนดมาตรฐานการทำงานของลูกจ้างและคนประจำเรือให้สอดคล้องกับกฎหมายภายในประเทศและหลักการสากล

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ทุกสาขาวิชา)

๒. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการวางแผน การกำหนดยุทธศาสตร์ นโยบายต่าง ๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ จัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ และประเมินผล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน ๒ ชิ้น

๓. มีความรู้ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนด้านภาษาอังกฤษในระดับดี

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างและสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญการบริหารกองทุน  
กลุ่มงาน เชี่ยวชาญเฉพาะ  
อัตราว่าง ๑ อัตรา  
สังกัด กองคุ้มครองแรงงาน  
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๓๗,๖๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา ปรับปรุง เสนอแนะ และกำหนดรูปแบบหรือแนวทางในการพัฒนางานด้านการบริหารกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง เช่น งบการเงินของทุนหมุนเวียน นโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ

๒. พัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นระบบ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล ติดตามและประเมินผลงบการเงินของทุนหมุนเวียน แผนงาน/โครงการของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

๓. ให้ความรู้หรือถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเทคนิคในการปฏิบัติงาน หรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็น หรือสนับสนุนเทคนิควิชาการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่หน่วยปฏิบัติทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๕. พัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทาง หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ทุกสาขาวิชา)

๒. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการเงินหรือการบัญชี การกำหนดยุทธศาสตร์ นโยบายต่างๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ จัดทำแผนงาน/โครงการต่างๆ และประเมินผล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน ๒ ชิ้น

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างและสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญแรงงานระหว่างประเทศ  
กลุ่มงาน เชี่ยวชาญเฉพาะ  
อัตราว่าง ๑ อัตรา  
สังกัด สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน  
ค่าตอบแทน เดือนละ ๓๗,๖๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และรวบรวมสภาพปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลด้านมาตรฐานระหว่างประเทศ พร้อมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไขในรูปแบบเอกสารทางวิชาการ
๒. สนับสนุนข้อมูลในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานกับองค์การแรงงานระหว่างประเทศ
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนวทางในการพัฒนาระบบมาตรฐานแรงงานให้ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล
๔. ประสานการปฏิบัติงานกับบุคคล หน่วยงานหรือองค์กรอื่น รวมทั้ง เป็นผู้แทนในการประชุมเจรจาปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานต่างประเทศ เพื่อให้ได้ข้อมูลทางวิชาการประกอบการพิจารณาและตัดสินใจ
๕. ชี้แจงและตอบปัญหาข้อซักถาม เกี่ยวกับข้อมูลด้านมาตรฐานระหว่างประเทศ
๖. ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคนิคทางวิชาการให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับมาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ทุกสาขาวิชา)
๒. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านแรงงานระหว่างประเทศ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความสามารถในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น
๓. มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ มีทักษะการอ่าน การพูด การเขียน ในระดับดีมาก

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างและสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กลุ่มงาน เชี่ยวชาญเฉพาะ  
อัตราว่าง ๑ อัตรา  
สังกัด สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน  
ค่าตอบแทน เดือนละ ๓๗,๖๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลระดับกระทรวงและระดับประเทศ
๒. ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และจัดทำแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และเอกสารที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม
๓. ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) และแผนรองรับการดำเนินการธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ของกรม
๔. ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และจัดทำเอกสาร แนวทาง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูล การรักษาข้อมูล และการเผยแพร่ข้อมูลในระบบสารสนเทศกรมให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๕. วางแผนหรือร่วมวางแผนโดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงานโครงการในระดับกลยุทธ์ของกรม โดยใช้มาตรฐานเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันเป็นแนวทาง เช่น Cloud Computing, Big Data, Graphic and Animation, Mobile Ability, Social Media, Geographic Information System, Cyber Security, Green IT เป็นต้น
๖. ให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำแก่หน่วยงานในระดับต่าง ๆ รวมทั้ง ในที่ประชุมเพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกัน
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะปฏิบัติ)
๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงควมมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น
๓. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและทำความเข้าใจกับสาระสำคัญของเนื้อหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
๔. มีประสบการณ์เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในด้าน IT Audit

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างและสิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง            นักเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารองค์กร

กลุ่มงาน                เชี่ยวชาญเฉพาะ

อัตราว่าง              ๑ อัตรา

สังกัด                    เลขานุการกรม

ค่าตอบแทน            เดือนละ ๓๗,๖๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษาในการออกแบบ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบผสมผสาน (Multimedia) เพื่อการสื่อสารองค์กรที่ทันสมัย สวยงาม น่าสนใจ
๒. ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ เพื่อพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของกรม
๓. ตัดต่อวิดีโอ เพื่อใช้ประกอบการรายงานข่าว และรายการต่าง ๆ ที่ใช้เผยแพร่ทางสื่อโซเซียลมีเดียของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือช่องทางอื่น ๆ ในอนาคต
๔. ออกแบบจัดทำ Title, Jingle, Computer Graphic, Spot รวมถึงการถ่ายภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบในกระบวนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
๕. วิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศด้านการสื่อสาร หรือฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน
๖. จัดการออกแบบระบบสื่อสารออนไลน์ และดูแลรักษาความปลอดภัยของระบบการสื่อสารออนไลน์
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ต้องปฏิบัติ ด้านโสตทัศนศึกษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก วิทยาการคอมพิวเตอร์ นิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. มีประสบการณ์ด้านการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ หรือการตัดต่อสื่อภาพยนตร์ หรือรายการโทรทัศน์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับปริญญาเอก โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือทดสอบความชำนาญตามที่กรมฯ กำหนด
๓. มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถให้คำแนะนำในการใช้งานระบบสารสนเทศ และการสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media Mobile Communication & Technologies ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
๔. มีทักษะในการใช้ซอฟต์แวร์ด้าน Video editing เช่น Adobe Premier, Sony Vegas, After Effect เป็นต้น
๕. มีประสบการณ์ในงานตัดต่อวิดีโอและงานสร้างกราฟิกและ effects ด้านภาพต่างๆ

สิทธิประโยชน์            ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง        ตั้งแต่วันเริ่มสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓



แบบแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ  
ประกอบการพิจารณาเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ตำแหน่ง : .....

ชื่อเจ้าของผลงาน.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงาน
<p>๑. ชื่อและสาระสำคัญของผลงาน โดยสรุป ดังนี้</p> <p>    ๑.๑ ที่มาและความสำคัญ</p> <p>    ๑.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้บอกถึงการดำเนินการตั้งแต่ต้น จนจบว่าแต่ละขั้นตอนมีการ ดำเนินการอย่างไร ผู้สมัครมี บทบาทอย่างไร)</p> <p>    ๑.๓ ลักษณะที่แสดงถึงความ ยุ่งยากของงาน</p> <p>๒. ....</p>		

(ลงชื่อ) .....

(.....)

วันที่ .....

แบบแสดงข้อเสนอแนวคิดที่สอดคล้องกับขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ  
 ประกอบการพิจารณาเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ตำแหน่ง : .....

ชื่อเจ้าของข้อเสนอแนวคิด.....

ข้อเสนอแนวคิด	ประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ชื่อและสาระสำคัญของข้อเสนอแนวคิดโดยสรุป ดังนี้ ๑.๑ หลักการและเหตุผล ๑.๒ บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ          ๒. ....	

(ลงชื่อ) .....

(.....)

วันที่ .....