



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง นิติกร P7

ตามที่ ศูนย์กฎหมายและนิติการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นิติกร P7 จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน 21,600 – 25,200 บาท เพื่อปฏิบัติงานในศูนย์กฎหมายและนิติการ สำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น เนื่องจากมีผู้สมัครน้อย จึงขอขยายเวลาการรับสมัครออกไปจนถึงวันที่ 12 มกราคม 2563 โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต และเนติบัณฑิตไทย หรือนิติศาสตรมหาบัณฑิตขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตและมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย 1 ปี
- 2.2 สอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 6 หน่วยกิตหรือเคยศึกษาในต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ

/2.3 หากเป็นชาย...

- 2.3 หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว
3. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อาทิเช่น
 - 3.1 งานด้านสอบสวน (ข้อเท็จจริง) (วินัย) (ละเมิด)
 - 3.2 งานด้านคดีปกครอง คดีอาญา
 - 3.3 งานด้านคดีแพ่ง คดีคุ้มครองผู้บริโภค คดีล้มละลาย
 - 3.4 งานด้านสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดีตามคำพิพากษา
 - 3.5 งานด้านการผิดสัญญาเช่า และสัญญาอื่นๆ
 - 3.6 งานด้านการผิดสัญญาการศึกษา/รับทุน ของบุคลากร และนิสิต
 - 3.7 งานด้านอุทธรณ์ร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
 - 3.8 งานด้านอุทธรณ์ร้องทุกข์ของพนักงานมหาวิทยาลัย
 - 3.9 งานด้านอุทธรณ์ร้องทุกข์ของนิสิต
 - 3.10 งานด้านกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
 - 3.11 งานด้านกฎหมายพัสดุ
 - 3.12 งานด้านสัญญา และการมอบอำนาจ
 - 3.13 งานยกร่างข้อบังคับ / ระเบียบ / ประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
 - 3.14 งานด้านตอบข้อหารือ และให้ความเห็นในประเด็นเกี่ยวกับกฎหมาย
 - 3.15 งานด้านข้อมูลข่าวสาร
 - 3.16 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
4. วิธีการคัดเลือก
 - 4.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - 4.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
 - 4.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
 - 4.4 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
(ประเมินความถนัด Aptitude Test: เกณฑ์การผ่านระดับปานกลางขึ้นไป)
 - 4.5 สัมภาษณ์
5. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร
 - 5.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
 - 5.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
 - 5.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
 - 5.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - 5.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
 - 5.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร

5.7 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้แก่ TOEIC, CULI-TEST, CU-TEP, IELTS หรือ TOEFL อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

5.7.1 กรณีเป็นบุคคลภายนอก ต้องมีผลคะแนนการสอบขั้นต่ำ ดังนี้

5.7.1.1 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 400 คะแนน (คะแนนเต็ม 990 คะแนน)

5.7.1.2 คะแนน CULI-TEST ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

5.7.1.3 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 120 คะแนน)

5.7.1.4 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 4.0 คะแนน (คะแนนเต็ม 9.0 คะแนน)

5.7.1.5 คะแนน TOEFL (PBT) ไม่น้อยกว่า 433 คะแนน (คะแนนเต็ม 677 คะแนน)

5.7.1.6 คะแนน TOEFL (ITP) ไม่น้อยกว่า 433 คะแนน (คะแนนเต็ม 677 คะแนน)

5.7.1.7 คะแนน TOEFL (iBT) ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 120 คะแนน)

5.7.2 กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่มีสถานภาพข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ/ ลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณ/ พนักงานมหาวิทยาลัย/ พนักงานวิสามัญ/ พนักงาน รปภ. รับพิจารณาทุกระดับคะแนน

5.8 สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบกลาง (ถ้ามี)

หลักฐานข้อ 5.2-5.8 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้อง ผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครผ่านทาง www.recruit.hrm.chula.ac.th/recruitment/jobannounce?type=2 และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-2180163 ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2562 จนถึงวันที่ 12 มกราคม 2563 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในภายหลังทาง www.hrm.chula.ac.th/newhrm/

ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2562

(ศาสตราจารย์ ดร.บุญไชย สถิตมั่นในธรรม)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี



13122019 1418