



ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่รับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร ...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอรรีจิตา คงแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม  
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑  
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียว  
ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ  
การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ และได้รับอนุมัติจากผู้มี  
อำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรอง  
คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่ได้สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร  
ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) หรือสำเนา  
หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ -  
นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มี  
คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ  
ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร  
ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่ง ที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรอันมีผลทำให้  
ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับ  
การเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. ประกาศ...

ผู้อำนวยการ



(นางสาวอรังดา คงแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวันเวลา สถานที่ ในการประเมิน

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม และทาง [www.acfs.go.th/](http://www.acfs.go.th/) หัวข้อข่าวและกิจกรรม (ข่าวสมัครงาน)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนน และในกรณีที่คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม และทาง [www.acfs.go.th/](http://www.acfs.go.th/) หัวข้อข่าวและกิจกรรม (ข่าวสมัครงาน) โดยบัญชีรายชื่อ ดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวเสริมสุข สติ๊กเพ็ชร)

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

สาเนาถูกต้อง

(นางสาวอรรังดา คงแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

## เอกสารแนบท้าย

ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
จำนวนตำแหน่งว่าง	๑ ตำแหน่ง
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ระยะเวลาการจ้าง	ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑. จัดกิจกรรมตามโครงการประชาสัมพันธ์ทั้งในและต่างประเทศ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆ และสรุปผล เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการประชาสัมพันธ์

๓. ร่วมศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวิจัย วางแผนการประชาสัมพันธ์และติดตามผล

๔. จัดทำข่าว บทความ และสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๕. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๗. ให้บริการข้อมูลการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงตามข้อเท็จจริง

๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน ทางการสื่อสารมวลชน ทางการประชาสัมพันธ์ ทางเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ทางเทคโนโลยี มัลติมีเดีย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอรรีจดา คงแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

องค์ความรู้ในการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ภาควิชาการ) ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับพ.ร.บ. มาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๒ ความรู้ด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เบื้องต้น ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารและการรับรู้ด้านมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร	๔๐	สอบสัมภาษณ์
๒. ทักษะ/ความสามารถ ๒.๑ ทักษะและความสามารถด้านการเขียนข่าว ๒.๒ ทักษะและความสามารถด้านการถ่ายภาพนิ่ง และวิดีโอ ๒.๓ ทักษะและความสามารถด้านการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Photoshop Illustrator หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔๐	
๓. สมรรถนะ ๓.๑ บุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๓.๓ ทัศนคติต่อสังคม และหน่วยงาน	๒๐	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครสอบนำแฟ้มผลงาน (Portfolio) มาในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอรรจिता คงแก้ว)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ