



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร**

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๗ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**๓. การสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

**เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐**

๓.๑ ในกรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร รับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่จุด One Stop Service อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา ชั้น ๑ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๖ ถนนโยธี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๙.๓๐ น. ในวันราชการ ทั้งนี้ในวันปิดรับสมัครจะสามารถส่งใบสมัครได้ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. เท่านั้น

๓.๒ ในกรณีสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ สามารถดำเนินการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๓.๒.๑ สมัครงานผ่าน E-mail โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.dt.mahidol.ac.th/hr/> หัวข้อ “ดาวน์โหลดใบสมัคร” หรือ พิมพ์ใบสมัครได้ตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานมาทาง E-mail : [mudtrecurit@gmail.com](mailto:mudtrecurit@gmail.com)

๓.๒.๒ สมัครงานผ่านระบบรับสมัครงานออนไลน์ โดยสามารถสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานได้ที่ <http://www.dt.mahidol.ac.th/hr/> หัวข้อ “ฝากใบสมัคร”

ทั้งนี้ ในวันปิดรับสมัคร จะสามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ ทั้ง ๒ ช่องทาง ได้ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. เท่านั้น

๓.๓ ในกรณีสมัครทางไปรษณีย์ ให้ผู้สนใจดาวน์โหลดใบสมัครได้ <http://www.dt.mahidol.ac.th/hr/> หัวข้อ “ดาวน์โหลดใบสมัคร” ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานไปที่หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๖ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๖ ถนนโยธี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ วงเล็บมุมซอง “สมัครงาน” โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดมาจากผู้สมัครสอบ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

#### ๔. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ภายในวันกำหนดปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ใบทะเบียนสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ หนังสือรับรองการผ่านงาน (กรณีมีประสบการณ์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร จะต้องเรียบร้อยและชัดเจน หากพบว่าสำเนาเอกสาร และหลักฐานที่ส่งมาไม่เรียบร้อย ไม่ชัดเจน จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบ

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ในวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ทาง <http://www.dt.mahidol.ac.th/hr/> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ” หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๒๒๐๐ ๗๕๗๒

**หมายเหตุ** ในกรณีผู้สมัครได้รับการคัดเลือก ให้ผู้สมัครนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาในวันรายงานตัว เพื่อป้องกันปัญหาการแก้ไข หรือ ปลอมแปลงเอกสารคุณวุฒิการศึกษา หากพบว่าสำเนาหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกับฉบับจริงนั้น ถือว่าผู้สมัครหมดสิทธิได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิงวิภาดา เลิศฤทธิ)

รองคณบดี รักษาการแทนคณบดี

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์

|                      |  |
|----------------------|--|
| ตำแหน่ง              | ช่างทำฟัน  |
| หน่วยงาน             | หน่วยปฏิบัติการทางทันตกรรม งานสนับสนุนการบริการและทรัพยากร<br>โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์  |
| คุณสมบัติของผู้สมัคร | ๑. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาช่างทันตกรรม<br>๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร<br>๓. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว  |
| หน้าที่ความรับผิดชอบ | โดยย่อ<br><br>๑. เทแบบพิมพ์ฟัน<br>๒. จัดเก็บแบบพิมพ์ฟัน และเครื่องมือสำหรับใช้ในช่องปากผู้ป่วย<br>๓. ทำเครื่องมือสำหรับใช้ในช่องปากผู้ป่วย<br>๔. จัดทำสถิติผู้ป่วยที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทันตกรรม<br>๕. ดูแลห้องปฏิบัติงานช่างทันตกรรม<br>๖. เป็นผู้ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทันตกรรม<br>๗. ช่วยเหลือทันตแพทย์ในการทำ Bite regist<br>๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |
| หลักเกณฑ์คัดเลือก    | สอบสัมภาษณ์  |
| อัตราเงินเดือน       | ๑๐,๘๔๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๔๔๕ บาท   |



เลขประจำตัวสอบ .....

**ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล**



รูปถ่าย  
ติดาว  
เท่านั้น

ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย     พนักงานมหาวิทยาลัยคณะทันตแพทยศาสตร์     ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ส่วนงาน คณะทันตแพทยศาสตร์

**1. ข้อมูลส่วนบุคคล**

1. ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....  
NAME (MR./MISS/MRS.).....
2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
3. กรุ๊ปเลือด  O  B  A  AB
4. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....
5. บัตรประชาชนเลขที่  ออกให้ ณ ..... วันหมดอายุ .....
6. สถานภาพทางทหาร ( ) ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก .....  
( ) ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. .... ( ) จะเกณฑ์ พ.ศ. ....
7. ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อ-สกุล มารดา.....
8. สถานภาพการสมรส.....ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
9. ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

**2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)**

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....
- คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....
- คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

**3. ประวัติการทำงาน**

**3.1 กรณีทำงานที่อื่น**

| สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์ | ตำแหน่ง | เงินเดือน | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ - วันที่ | สาเหตุที่ออก |
|-----------------------|---------|-----------|------------------------------|--------------|
|                       |         |           |                              |              |
|                       |         |           |                              |              |
|                       |         |           |                              |              |

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

| ส่วนงาน / หน่วยงาน | ประเภทบุคลากร   | ตำแหน่ง | เงินเดือน | ระยะเวลา<br>ตั้งแต่ - วันที่ | สาเหตุที่ออก | เงินชดเชย  |
|--------------------|---|---------|-----------|------------------------------|--------------|--|
|                    | <input type="radio"/> ข้าราชการ<br><input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย<br><input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย<br>(ชื่อส่วนงาน)<br><input type="radio"/> ลูกจ้างชั่วคราว |         |           |                              |              | <input type="radio"/> ได้รับแล้ว<br><br><input type="radio"/> ยังไม่ได้รับ |

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- ( ) ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลา .....ปี .....เดือน  
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- ( )ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ข้อผูกพันตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- ( ) ไม่มี ( ) มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- ( ) พิมพ์ดีดไทย .....คำ/นาที ( ) พิมพ์ดีดอังกฤษ .....คำ/นาที
- ( ) คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- ( ) ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....  
 คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ..... ได้คะแนน .....
- ( ) ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....
- ( ) ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No. ....
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

8. บอกข้อดีและข้อเสียของตัวเอง อย่างละ 2 ข้อ

- ข้อดี 1..... ข้อเสีย 1.....  
 2..... 2.....

9. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- ( ) ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย ( ) ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) บุคคลภายในมหาวิทยาลัย ( ) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ( ) หนังสือพิมพ์
- ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....