



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
ในสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ
จัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของ
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราว่างครั้งแรก

๑.๑ ตำแหน่งนายช่างเทคนิค กลุ่มงานเทคนิค

จำนวนอัตราว่างครั้งแรก ๓ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๓ อัตรา

๑.๔ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๖ อัตรา

โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายประกาศนี้

๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑) ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะ
กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒) คุณสมบัติ...

๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓) การรับสมัคร

๓.๑) ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ให้ผู้สมัครสอบเปิดเว็บไซต์ การรับสมัครสอบแข่งขัน <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙”

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้นให้ทำการบันทึกข้อมูลในรูปแบบ file ลงในสื่อบันทึกข้อมูลเช่น Diskette เป็นต้น เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๔) ผู้สมัครสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๔.๑) ผู้สมัครสามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ในข้อ (๓) ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย **หรือ**

(๔.๒) ผู้สมัครสามารถชำระเงินผ่านทางระบบ KTB online ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๒) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมกับค่าบริการอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓.๒ แล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓) ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะ

กำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ที่ <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ”

๔) เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑) ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔.๒) ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ (ข้อ ๒.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครคือวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓) การรับสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕) หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

๕.๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๕.๒) สำเนาปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ชั้นปริญญาและประกาศนียบัตรหรือของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครคือวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัคร มาแทน

๕.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔) หลักฐานอื่น เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารและให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐานตั้งแต่ข้อ ๕.๑ - ๕.๔ ให้納入ซองสีน้ำตาลขนาด A๔ (๙ x ๑๒ นิ้ว) ปิดผนึกพร้อมทั้งเขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ - นามสกุลที่หน้าซองไว้ด้วย อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบหรือมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิในการบรรจุหรือเรียกชื่อใดๆทั้งสิ้น

/๖) การประกาศ...

๖) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ทางเว็บไซต์ <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙”

๗) วิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ แนบท้ายประกาศนี้

๘) เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙) ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันจากสูงลงมาตามลำดับ กรณีได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๙.๑ ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐) การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ทรงพร โกมลสุรเดช

(นางทรงพร โกมลสุรเดช)

ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และการประเมินสมรรถนะ
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฉบับลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ชื่อตำแหน่ง	นายช่างเทคนิค	กลุ่มงาน เทคนิค
ค่าตอบแทน	๑๓,๘๐๐ บาท	
อัตราว่าง	จำนวน ๓ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ควบคุม ดูแล บำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้ทั้งในและนอกสถานที่
- ๒) ควบคุมการทำงาน ตรวจสอบ แก้ บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานช่างต่างๆ
- ๓) ช่วยติดตั้ง สร้าง ซ่อม ประมาณราคาเครื่องมือ เครื่องใช้ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานช่าง รวมถึงการจัดเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างโลหะ ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างวิทยุและโทรคมนาคม และทางคอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถ

- ๑) มีความรู้ความสามารถในวิชาช่างอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒) มีความรู้ความสามารถเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฏระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๔) มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

/สมรรถนะ ...

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป เช่น ด้านการคำนวณ ด้านเหตุผล ด้านภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและระเบียบพนักงานราชการ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น ๑.๒ ความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบโทรคมนาคม และระบบคอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น เช่น มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป



รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และการประเมินสมรรถนะ
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฉบับลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลผลพิจารณาเสนอแนะ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ
- ๒) ติดตามผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการต่างๆ
- ๓) จัดเตรียมข้อมูลเอกสาร เพื่อประกอบการประชุม ทั้งในและต่างประเทศ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถ

- ๑) มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และจัดทำแผน/โครงการ
- ๒) มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

/สมรรถนะ ...



สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป เช่น ด้านการคำนวณ ด้านเหตุผล ด้านภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและระเบียบพนักงานราชการ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น</p> <p>๑.๒ ความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เช่น ความรู้เกี่ยวกับงานนโยบายและแผน</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>สอบข้อเขียน</p>
<p>๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>ประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น เช่น มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>
รวม	๓๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป



รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และการประเมินสมรรถนะ
แบบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฉบับลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการเผยแพร่	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท	
อัตราว่าง	จำนวน ๓ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าหน้าที่ขั้นต้นปฏิบัติงานที่ยากพอสมควรเกี่ยวกับวิชาการเผยแพร่กิจกรรมและความรู้ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน เกี่ยวกับการบริหารระบบเตือนภัย เป็นต้น ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกและประสานงานในการ กำหนดนโยบายและแผนการบริหารระบบเตือนภัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับการ ประกาศแจ้งข้อเท็จจริงเพื่อยุติข่าวลือภัยพิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถ

- ๑) มีความรู้เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- ๒) มีความรู้เกี่ยวกับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- ๓) มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๔) มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

/สมรรถนะ ...

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป เช่น ด้านการคำนวณ ด้านเหตุผล ด้านภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและระเบียบพนักงานราชการ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น</p> <p>๑.๒ ความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เช่น ความรู้เกี่ยวกับงานด้านสื่อสารมวลชน</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>สอบข้อเขียน</p>
<p>๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>ประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น เช่น มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>
รวม	๓๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป



รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และการประเมินสมรรถนะ
แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฉบับลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ
ค่าตอบแทน	๑๙,๕๐๐ บาท	
อัตราว่าง	จำนวน ๖ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และชุดคำสั่งประยุกต์
- ๒) ดูแล ซ่อมบำรุง ปรับปรุง แก้ไข ปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- ๓) ดูแลระบบ และอุปกรณ์ เครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันนี้ ทางคอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถ

- ๑) มีความรู้ในหลักการคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

/สมรรถนะ ...

สมรรถนะ คະแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป เช่น ด้านการคำนวณ ด้านเหตุผล ด้านภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและระเบียบพนักงานราชการ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น ๑.๒ ความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เช่น ความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการฐานข้อมูล	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น เช่น มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

