



ประกาศกรมควบคุมมลพิษ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย กรมควบคุมมลพิษ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๕ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม (ประจำศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง)	จำนวน ๔ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่งนายช่างเทคนิค	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๗ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา

๒. กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

(เอกสารหมายเลข ๑)

๓. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่ง มหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔. การรับสมัคร

รับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ เข้าไปที่เว็บไซต์ <http://job.pcd.go.th> หัวข้อ “รับสมัครพนักงานราชการ”

๔.๒ กรอกใบสมัคร ให้ถูกต้องและครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๔.๓ ชำระเงินค่าสมัครสอบผ่านเคาน์เตอร์ ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา ทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ - ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ภายในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้การสมัครสอบ จะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบแล้ว

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ ดังนี้

๕.๑.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๕.๑.๒ ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมสอบตามข้อ ๕.๑ แล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมควบคุมมลพิษจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ

๕.๓ ในการสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

กรมควบคุมมลพิษจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปจากผู้สมัครสอบที่ได้ชำระเงินถูกต้องแล้ว พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่เว็บไซต์ <http://job.pcd.go.th> “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
ภาค ก. (ความรู้เฉพาะตำแหน่ง) - ความรู้ที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามขอบข่ายงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ภาค ข. (ความพร้อมในการปฏิบัติงาน) - พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ - พิจารณาจากความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ - พิจารณาจากท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพ	๑๐๐	สัมภาษณ์ และหรือ ทดสอบ ปฏิบัติ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ ภาค ข. จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน ภาค ก. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบภาค ก. และภาค ข. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

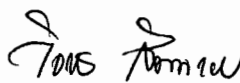
กรมควบคุมมลพิษจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงจากคะแนนการสอบภาค ก. และ ภาค ข. รวมกันตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมา ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบ ภาค ข. (ความพร้อมในการปฏิบัติงาน) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบ ภาค ข. (ความพร้อมในการปฏิบัติงาน) เท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ ในวันที่ทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมควบคุมมลพิษกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘


(นายวิจารณ์ สีมาฉายา)
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ

ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) สำรวจ รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผลข้อมูลและการดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบ สภาวะแวดล้อม

(๒) ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน

(๓) ประสานงานด้านวิชาการในส่วนเกี่ยวข้อง

(๔) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขา ดังนี้

- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาภูมิศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

- สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเลียม

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ

ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการมลพิษและคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๒. จัดทำข้อมูลและแผนที่ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่โดยโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารจัดการมลพิษและคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๓. สำรวจภูมิประเทศโดยใช้ระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (Global Positioning System : GPS)
๔. แปลความหมายแผนที่ ภาพถ่ายทางอากาศ และภาพถ่ายดาวเทียม
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขา ดังนี้

- สาขาวิชาภูมิศาสตร์ สาขาวิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาภูมิสารสนเทศสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

**รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ**

ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม (ประจำศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง) จำนวน ๔ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสาน ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง รับแจ้งเหตุ และเตือนภัยด้านมลพิษ
๒. รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน กรณีเหตุฉุกเฉินด้านมลพิษในพื้นที่จังหวัดระยอง
๓. สนับสนุนข้อมูลด้านมลพิษของจังหวัดระยองให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการปฏิบัติการฉุกเฉิน ควบคุม และแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมในพื้นที่จังหวัดระยอง
๔. ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินการควบคุม แก้ไข และติดตาม เฝ้าระวังปัญหามลพิษ
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขา ดังนี้

- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาภูมิศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเลียม

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (ทั้งนี้ จะสามารถขอใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้เฉพาะกรณีทีศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง ส่งให้ไปปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งสำนักงานเท่านั้น)

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค จำนวน ๑ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบ จดบันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล จัดเตรียม ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือตรวจวัดมลพิษสิ่งแวดล้อม ตรวจวัดมลพิษจากแหล่งกำเนิด และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ช่างยนต์ ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างสำรวจ ช่างเชื่อม คอมพิวเตอร์

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงาน มาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

**รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ**

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ด้านปฏิบัติการ

ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - Bidding) ได้แก่

๑. ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบเอกสารซื้อ จ้าง เช่า และส่งเรื่องขอเบิกเงิน
๓. ดำเนินการควบคุมครุภัณฑ์ - สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์
๔. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีและรายงานผลต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๕. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และ/หรือบันทึกข้อมูลสัญญาซื้อ จ้าง เช่า ในระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ของกรมบัญชีกลาง (เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th) และสำนักงาน ป.ป.ช.
๖. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้านการประสานงาน

๑. ทำหน้าที่ประสานการปฏิบัติงานร่วมกันทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานพัสดุที่ตนมีความรับผิดชอบในเบื้องต้นแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง
ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๒ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวม ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ
๒. สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษและการบริหารจัดการองค์กร
๓. ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาดังนี้

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นทางสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

กลุ่มงาน บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ รับ - ส่ง หนังสือภายในและภายนอก งานพัสดุ และครุภัณฑ์ จัดทำทะเบียนรับ - จ่ายวัสดุสำนักงานและสรุยอดคงเหลือประจำเดือน งานจัดทำเอกสาร จัดทำหนังสือราชการติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก จัดการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาการบัญชี การตลาด การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ บริหารธุรกิจ เลขานุการ

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และจะนำผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗