



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่อง กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานตามกรอบภาระงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๒. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป/ไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่

กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

/๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่าง...

- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ /การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / รัฐศาสตร์ / รัฐประศาสนศาสตร์ หรือนิติศาสตร์

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ๖ มกราคม ๒๕๕๘ ในเวลาราชการ (รับสมัครวันจันทร์ - อาทิตย์ / เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

วัน เดือน ปี	กำหนดการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๗	- แพร่ข่าวการรับสมัคร	สถานที่และห้องสอบจะประกาศให้ทราบในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ : http://www.udru.ac.th/hrm/ และ http://job.ocsc.go.th/
๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๗ - ๖ ม.ค. ๒๕๕๘ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	- ขอใบสมัครและยื่นเอกสารการสมัคร (สมัครด้วยตนเองเท่านั้น ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์)	
๘ มกราคม ๒๕๕๘	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน	
๑๓ มกราคม ๒๕๕๘	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	
๑๙ มกราคม ๒๕๕๘	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์	
๒๒ มกราคม ๒๕๕๘	- สอบสัมภาษณ์	
๒๔ มกราคม ๒๕๕๘	- ประกาศผลการเลือกสรร	
๒๖ มกราคม ๒๕๕๘	- รายงานตัว	
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	- เริ่มปฏิบัติงาน	

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาใบปริญญาบัตร /ใบรับรองคุณวุฒิ ทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท อย่างละ ๑ ฉบับ

/(๕) รูปถ่ายหน้าตรง...

- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว
(ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน เป็นรูปถ่ายที่ถ่ายในคราวเดียวกันทั้งหมด) จำนวน ๓ แผ่น
- (๖) ใบรับรองแพทย์ ที่ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ซึ่งออกโดยแพทย์แผนปัจจุบัน
ชั้นหนึ่ง โดยออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) เอกสารการผ่านงานตามที่กรอกไว้ในใบสมัคร (ถ้ามี)
- (๘) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- (๙) ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดงด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท โดยให้ผู้สมัครสอบชำระเงิน ณ ฝ่ายการเงิน
ของมหาวิทยาลัยและเมื่อชำระเงินแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (๑) มหาวิทยาลัยไม่รับสมัครผู้ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษา หรืออยู่ระหว่างรออนุมัติผลการศึกษา
- (๒) ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ
ตามข้อ ๒ วรรคสามแห่งประกาศนี้
- (๓) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบวันเวลาและสถานที่สอบ และรับรองตนเอง
ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความ
เป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง
หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้
มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘ ณ กองบริหารงานบุคคล
สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์
<http://www.udru.ac.th/hrm/> และ <http://job.ocsc.go.th/>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครสอบจะได้รับการประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้
- (๕.๑) ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมินความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่
รับสมัคร โดยวิธีการสอบข้อเขียน จำนวน ๑๐๐ คะแนน (หลักสูตรการสอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)
 - (๕.๒) ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยวิธี
สอบข้อเขียนหรือปฏิบัติ จำนวน ๑๐๐ คะแนน (หลักสูตรการสอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)
 - (๕.๓) ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติงาน ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์
จำนวน ๑๐๐ คะแนน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะดำเนินการประเมินตามข้อ (๕.๑) และข้อ (๕.๒) ก่อน และผู้ผ่านการ
ประเมินตามข้อ (๕.๑) และข้อ (๕.๒) ดังกล่าว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินในข้อ (๕.๓) ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรืออยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย และการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามคะแนนสอบในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๘ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udru.ac.th/> และ <http://job.ocsc.go.th/> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

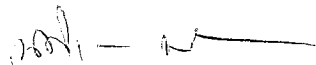
ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการแล้ว เมื่อรับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ต้องรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนด หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

๘. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายณัติเทพ พิทักษานุรัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๗

.....

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะ (จำนวน ๓๐๐ คะแนน)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

มหาวิทยาลัยจะทำการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ดังนี้

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๒ คณิตศาสตร์

๑.๓ ภาษาไทย

๑.๔ การสรุปเหตุผล

๑.๕ ภาษาอังกฤษ

๑.๖ ระเบียบกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑.๗ สถานการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

มหาวิทยาลัยจะทำการประเมินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการบริหารงานบุคคล

๒.๒ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ในฐานะที่เป็นส่วนราชการ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

มหาวิทยาลัยจะทำการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ประวัติและประสบการณ์

๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา

๓.๓ ความรู้

๓.๔ เจตคติต่อวิชาชีพ
