



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง กลุ่มงาน และสังกัด

ตำแหน่งวิศวกรโยธา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๒.๑ ออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรมโยธา วางโครงการ ควบคุมหรือช่วยควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรมโยธา สำรวจ บำรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา เพื่อให้มีความถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นไปตามหลักวิชาการวิศวกรรมโยธา

๒.๒ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ทางด้านวิศวกรรมโยธา ติดตาม และพัฒนางานด้านวิศวกรรมโยธา เพื่อให้งานมีคุณภาพและมีมาตรฐานที่ดี

๓. ระยะเวลาการจ้าง เป็นระยะเวลา ๑ ปี ๑๐ เดือน ๑๕ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

๔. อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ ๑๙,๕๐๐ บาท

๕. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๙. ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๕.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๕.๒.๑ เพศชายหรือเพศหญิง

๕.๒.๒ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๕.๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๔ มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคาร

๕.๒.๕ มีประสบการณ์ในการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง

๕.๒.๖ มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

๕.๒.๗ มีความรู้ความสามารถในงานบริหารทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๒.๘ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๒.๙ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๕.๒.๑๐ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น โปรแกรม Word, Excel และโปรแกรมเกี่ยวกับการออกแบบ เช่น โปรแกรม AUTO CAD อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๒.๑๑ มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๕.๒.๑๒ มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่หน่วยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ หรือหน่วยงานบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๗ (ในวันและเวลาราชการ)

๖.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการสมัคร

๖.๒.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๖.๒.๒ ปริญญาบัตร/ใบรับรองคุณวุฒิ และใบระเบียนแสดงผลการเรียน (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) ที่สถานศึกษาออกให้ ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๖.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบหย่า (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๒.๗ ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดง

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น

๗.๒ ผู้สมัครจะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ในครั้งนี้ด้วยตนเอง

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะได้รับการเลือกสรรด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป
- คณิตศาสตร์
- ภาษาไทย
- การสรุปเหตุผล
- ระเบียบกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- สถานการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน

๘.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

มหาวิทยาลัยจะทำการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามตำแหน่ง ที่ผู้สมัครได้สมัครไว้

๘.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะ หลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข.) และการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) จะต้องได้คะแนนรวมและ คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เดือน ปี	กำหนดการ	เวลา	สถานที่
๒๐ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ (เว้นวันหยุดราชการ)	ยื่นเอกสารการสมัครสอบ	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	- หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ - หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (บางคล้า)
๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการเลือกสรร เป็นพนักงานราชการ		- หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ - หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (บางคล้า) - เว็บไซต์ www.rru.ac.th
๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	สอบภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป (ภาค ก.) และ สอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ห้องเพชรปทุม ชั้น ๑ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ
	สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ห้องเพชรปทุม ชั้น ๑ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	ประกาศผลการสอบ		- หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ - หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (บางคล้า) - เว็บไซต์ www.rru.ac.th
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน	๐๘.๓๐ น.	- หน่วยงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
กำหนด

๑๒. การได้รับสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

จะได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์
ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ศิริภักดิ์)
อธิการบดี