



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) จะดำเนินการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 และประกาศ คพร. เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณลักษณะเฉพาะงานและคุณสมบัติของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2555 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อกลุ่มงานตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ตำแหน่งพนักงานชั่วคราว

1) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(1) รับผิดชอบในการให้บริการชั่วคราวสำหรับการติดต่อราชการทั่วไปเพื่อประสานงาน และติดตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ พร้อมทั้งชั่วคราวเข้าร่วมขบวนติดตามเสด็จหรือชั่วคราวให้แก่บุคคลสำคัญผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง

(2) ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือที่ได้รับมอบหมายในเบื้องต้น และงานธุรการเกี่ยวกับการรับจ่ายรถยนต์

(3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ยกสิ่งของ จัดสถานที่ หรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยในบางโอกาส และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

2) อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิ ม.3, ม.6. จำนวน 10,430 บาท, ปวช. จำนวน 11,280 บาท โดยได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพรายเดือนตามอัตราที่ราชการกำหนด

3) อัตราร่าง จำนวน 1 อัตรา

4) สิทธิประโยชน์เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด ตลอดจนสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่มีกฎหมายหรือระเบียบราชการกำหนด

/5) ระยะเวลา...

5) ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้างถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมโดยต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ตามที่มีระเบียบกฎหมาย หรือประกาศกำหนด

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่สำนักงาน กปร.เพิ่มเติมตามข้อ 8 (9) ของระเบียบดังกล่าวดังต่อไปนี้

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- 3) เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 6) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจ้างนั้นในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553 มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว 98/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ.รับรองและเทียบได้ในระดับเดียวกัน
- 2) สามารถขับรถยนต์ได้ดีและได้รับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล
- 3) สามารถดูแลรักษา ตรวจเช็คสภาพ และซ่อมรถยนต์เบื้องต้นตลอดทำงานเกี่ยวกับเอกสารได้
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุภาพ เรียบร้อย และมีความน่าไว้วางใจ

/5) ต้องมี...

- 5) ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

6) พร้อมทั้งจะไปปฏิบัติงานในพื้นที่ต่างจังหวัด ซึ่งห่างไกลหรือเป็นพื้นที่เสี่ยงภัยเป็นครั้งคราวโดยต้องพักค้างแรม

7) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติอาชญากรรม หรือมีประวัติพฤติกรรมอันเป็นภัยต่อความมั่นคงของชาติ

3. การรับสมัคร และเงื่อนไขการรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ 15 – 19 กันยายน 2557 ภาคเช้าเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ภาคบ่ายเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 17.00 น. ที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนแนวพระราชดำริ สำนักงาน กปร. เลขที่ 2012 ซอยอรุณอมรินทร์ 36 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700 โทรศัพท์ 0 2447 8500-6 ต่อ 106-108, 0 2 447 8550 โทรสาร 0 2447 8551 (ผังเส้นทางตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

3.2 ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ ตำแหน่งละ 200 บาท ในวันที่ยื่นใบสมัคร เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

3.3 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 รูป (ให้เขียนชื่อ - นามสกุล หลังรูปด้วย)

2) สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกศศึกษาตรงตามที่ประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาข้างต้นมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำคัญในการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

4) สำเนาหลักฐานใบอนุญาตขับรถยนต์ (ชนิดที่ 1 – 4) ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ประเภทการขนส่งส่วนบุคคล หรือประเภทสาธารณะ

5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่มิมีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

6) หนังสือรับรองการทำงานหรือหนังสือรับรองความประพฤติจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี)

7) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 หรือได้รับการยกเว้น จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการสมัครให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าที่ใช้เป็นหลักฐานด้วย

3.4 เงื่อนไขการสมัคร

/3.4 เงื่อนไข...

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงอันเป็นเท็จหรือปิดบังข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการสมัครอันมีผลทำให้สำนักงาน กปร. รับสมัครผู้สมัครทั้งที่ไม่มีสิทธิสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้สำนักงาน กปร. จะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบ และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ และต้องยินยอมให้สำนักงาน กปร. ส่งข้อมูลบุคคลที่ได้ให้ไว้ไปตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และประวัติพฤติกรรมเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

สำนักงาน กปร. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและวัน เวลา สถานที่ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะภายในวันที่ 22 กันยายน 2557 ณ ห้องโถงชั้นล่าง สำนักงาน กปร. และทาง www.rdpb.go.th. (งานบริหารทรัพยากรบุคคล) และทาง Facebook fanpage สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

5. หลักเกณฑ์ วิธีการเลือกสรร และเกณฑ์การตัดสิน

ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรจะต้องประเมินสมรรถนะโดยวิธีต่างๆ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะและวิธีการทดสอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. สอบข้อเขียนเพื่อทดสอบสมรรถนะในเรื่องความรู้ ความเข้าใจ กฎหมายจราจร การดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น ซ่อมแซม วิธีการใช้งาน และความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานบริการที่ดี และเส้นทางจราจร เบื้องต้น	20	สอบข้อเขียน
2. สอบปฏิบัติเพื่อทดสอบสมรรถนะด้านความสามารถในการขับขี่ การดูแล ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ การตรวจเช็คสภาพรถยนต์	50	ทดสอบปฏิบัติ
3. สอบสัมภาษณ์และประเมินบุคคล เพื่อทดสอบสมรรถนะในด้าน คุณลักษณะ บุคลิกภาพ ความมั่นคงทางอารมณ์ กริยามารยาท ทักษะในการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆ ได้แก่ เป็นผู้มีคุณสมบัติตรง มีความอุทิศตนและมุ่งมั่น มีจิตสำนึกในการให้บริการ มีความตั้งใจที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเอง มีความร่วมมือร่วมใจ มีภาวะผู้นำ	30	สอบสัมภาษณ์

การกำหนดวันการประเมินสมรรถนะแต่ละประเภทนั้นจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิมีเข้ารับการเลือกสรร โดยอาจกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนและ/หรือทดสอบปฏิบัติก่อนแล้วจึงให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบเข้ารับการทดสอบต่อไป

ทั้งนี้ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีจะต้องได้คะแนนการทดสอบสมรรถนะแต่ละวิธีไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็มที่กำหนดในวิธีการทดสอบนั้นๆ / ทั้งนี้ผู้...

6. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงาน กปร. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์และประเมินบุคคลสูงกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสัมภาษณ์และประเมินบุคคลเท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะมีอายุ 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่สำนักงาน กปร. จะมีการประกาศรับสมัครพนักงานราชการตำแหน่งเดียวกับที่ขึ้นบัญชีไว้ครั้งใหม่ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ตามประกาศนี้ถูกยกเลิกในวันที่มีประกาศรับสมัครครั้งใหม่

7. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการเรียกรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างที่ได้แจ้งไว้หรือที่จะมีเพิ่มขึ้น โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กปร. กำหนด ในกรณีที่สำนักงาน กปร. เรียกผู้ที่ได้รับการเลือกสรรมารายงานตัวแล้วไม่มาตามกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันจำเป็นอย่างยิ่ง สำนักงาน กปร. จะไม่จ้างผู้นั้นเป็นพนักงานราชการและยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2557



(นายสุวัฒน์ เทพอาร์ักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

แผนที่เส้นทาง

