



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2557

ด้วยกรมศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และ แบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 และ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 26 กันยายน 2555 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำนวนอัตราว่าง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ ค่าตอบแทน

- รายละเอียดปรากฏตาม (เอกสารหมายเลข 1) แนบท้ายประกาศนี้

2. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

- ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ระยะเวลาการจ้าง

- ตั้งแต่วันเริ่มสัญญาจ้าง – วันที่ 30 กันยายน 2558

4. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

4.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และ ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และ ต้องพ้นภาระการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ข.ลักษณะ...

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.
- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือ ตามกฎหมายอื่น
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (5) เป็นกรรมการ หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช ทั้งในวันสมัคร วันเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ และ วันสั่งจ้าง
- (8) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- (9) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือ ปลดออก หรือ ไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (10) เป็นผู้ลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงาน หรือ ลูกจ้าง ของราชการส่วนท้องถิ่น และ จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

4.2 ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ใน (เอกสารหมายเลข 1) แนบท้ายประกาศนี้

5. การรับสมัคร

5.1 ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2557 ถึง 20 สิงหาคม 2557 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

(1) เปิดเว็บไซต์ <http://www.finearts.go.th> หรือ <http://job.finearts.go.th>
“หัวข้อ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร”

(2) กรอกข้อความให้ครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยให้โดยอัตโนมัติ

(3) พิมพ์...

(3) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษ A4 จำนวน 1 แผ่น หรือ หากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Diskette เป็นต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือ บันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถ เข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือ บันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใน การกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

5.2 นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2557 -21 สิงหาคม 2557 ในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครจะมีผล สมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

5.3 ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน 230 บาท ซึ่งประกอบด้วย

(1) ค่าธรรมเนียมสอบ 200 บาท

(2) ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 30 บาท

หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5.4 ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนด เลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัว สอบได้ เมื่อกรมศิลปากร ได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 10 กันยายน 2557

5.5 ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และ นำมายื่นในวันเข้ารับการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ ครั้งที่ 1

6. เงื่อนไขการสมัครสอบ

6.1 ผู้สมัครสอบสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

6.2 ผู้สมัครสอบเลือกสมัครสอบได้เพียง 1 ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

6.3 ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่รับสมัครสอบ ตามข้อ 4.2 ทั้งนี้ หากเป็นตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาในการสมัครสอบ จะต้องเป็นผู้สำเร็จ การศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบวันสุดท้าย คือ วันที่ 20 สิงหาคม 2557 ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตร ของสถานศึกษานั้น เป็นเกณฑ์

6.4 การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และ รับรอง ความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2551 ดังนั้น หากผู้สมัคร จงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

6.5 ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และ ต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือ ตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือ ไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมศิลปากร จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

7. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร และ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ และการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ

(7.1) กรมศิลปากร จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร และ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ ในวันที่ 10 กันยายน 2557 ทางเว็บไซต์ <http://www.finearts.go.th> หรือ <http://job.finearts.go.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่ และ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ” และ จะดำเนินการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ ในวันที่ 27 กันยายน 2557

(7.2) กรมศิลปากร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ ในวันที่ 31 ตุลาคม 2557 ทางเว็บไซต์ <http://www.finearts.go.th> หรือ <http://job.finearts.go.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ และ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ” และ จะดำเนินการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2557

8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ และ สมรรถนะ ดังนี้

8.1 การประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

โดยจะประเมินผู้เข้ารับการเลือกสรร ดังนี้

(1) วิชาความรู้ทั่วไป (100 คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน

(1.1) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเกี่ยวข้อง (50 คะแนน)

(1.2) ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (20 คะแนน)

(1.3) ความรู้เกี่ยวกับภารกิจของกรมศิลปากร (30 คะแนน)

(2) วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ

ตามหลักสูตรการสอบ (เอกสารหมายเลข 2) แนบท้ายประกาศ

8.2 การประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

โดยจะประเมินสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถ โดยวิธีการสัมภาษณ์ ดังนี้

(1) สมรรถนะหลัก

- (1.1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)
- (1.2) บริการที่ดี (Service Mind)
- (1.3) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ (Expertise)
- (1.4) การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรม และ จริยธรรม (Integrity)
- (1.5) การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

(2) สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทั้งนี้ กรมศิลปากร จะดำเนินการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ ความสามารถก่อน และเมื่อผ่านการประเมิน ครั้งที่ 1 แล้ว จึงมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ ต่อไป

9. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถ

9.1 คำร้องขอสมัครพนักงานราชการ ตามเอกสารหมายเลข 3 แนบท้ายประกาศ ซึ่งกรอกข้อมูลครบถ้วนและลงลายมือชื่อในใบคำร้องครบถ้วนแล้ว

9.2 ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต และ ดิจรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 × 1.5 นิ้ว และ ลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

9.3. กรณีสมัครสอบตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิการศึกษาให้แนบสำเนาประกาศนียบัตร หรือ สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีตรับสมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตร ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปีตรับสมัคร คือ วันที่ 21 สิงหาคม 2557

สำหรับผู้สมัครที่ใช้คุณวุฒิปริญญาตรีสมัคร หากเป็นผู้ที่จบหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรีคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียน ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรือ อนุปริญญาแล้วแต่กรณี

9.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

9.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

(กรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวน 1 ฉบับ

9.6 หนังสือรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือ มีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติงาน (เฉพาะกรณีที่มีสมัครสอบ หน่วยที่ 1006 ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม (ด้านปิดทองประดับกระจก) ที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ว่าต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะความชำนาญงานด้านปิดทองประดับกระจกไม่น้อยกว่า 5 ปี (โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ มีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ)

10. เกณฑ์การตัดสิน

10.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

10.2 ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร และ ได้รับการขึ้นบัญชี จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และ ได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

10.3 การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ 2 สมรรถนะ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และ หากคะแนนในการประเมิน ครั้งที่ 2 เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนในการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ทั่วไปมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ หากคะแนนยังคงเท่ากันอีก ให้ผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

11. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

(11.1) กรมศิลปากร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และ ได้รับการขึ้นบัญชีตามลำดับคะแนนสอบในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 ณ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร และทางเว็บไซต์ <http://www.finearts.go.th> หรือ <http://job.finearts.go.th> หัวข้อ “รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ สังกัดกรมศิลปากร ”

(11.2) บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หากมีการเลือกสรรในตำแหน่ง หรือ หน่วยงานเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

(11.3) กรณีที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรยังไม่หมดอายุ และ กรมศิลปากร มีตำแหน่งว่างเพิ่ม กรมศิลปากร อาจจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีนี้ได้ โดยตำแหน่งว่างต้องเป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกัน หรือ คล้ายคลึงกัน และ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกัน หากเป็นตำแหน่งว่างชื่อตำแหน่งเดียวกัน กรมศิลปากร จะจัดจ้างตามลำดับที่ที่สอบได้ หากเป็นตำแหน่งว่างชื่อตำแหน่งอื่น กรมศิลปากร จะจัดจ้างตามลำดับที่หรือ ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะเพิ่มเติมก็ได้

(11.4) กรณี...

(11.4) กรณีที่ส่วนราชการอื่นมีตำแหน่งว่างที่มีลักษณะงานเดียวกัน หรือ คล้ายคลึงกัน และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกัน สามารถนำบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ ไปประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะเพิ่มเติม เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการของส่วนราชการอื่นได้ หากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ยังไม่หมดอายุ

12. การจัดทำสัญญาผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างและได้รับค่าตอบแทนตามที่กรมศิลปากรกำหนด หรือ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2557

(ลงชื่อ) เอนก สีหามาตย์

(นายเอนก สีหามาตย์)

อธิบดีกรมศิลปากร

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างพนักงานราชการ สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2557
(แนบท้ายประกาศกรมศิลปากร ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2557)

หน่วย ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนด				ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตรา	สังกัด			
1001	นักวิทยาศาสตร์	บริหารทั่วไป	1	กลุ่มวิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ	ปฏิบัติงานด้านวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้ 1. ปฏิบัติงานในการอนุรักษ์โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อหาสาเหตุและกระบวนการเสื่อมสภาพของโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และ วัตถุทางชาติพันธุ์ 3. ศึกษา ค้นคว้าข้อมูล ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ วิจัย ศิลปะโบราณวัตถุ และ วัตถุทางชาติพันธุ์วิทยา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง 4. ให้บริการความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ศิลปะโบราณวัตถุ และ วัตถุทางชาติพันธุ์วิทยาในเบื้องต้นที่สามารถอนุรักษ์ได้ด้วยตนเอง 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับปริญญาตรี หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา วิทยาศาสตร์กายภาพ ทางเคมี ทางฟิสิกส์ ทางฟิสิกส์เครื่องมือวัด ทางเคมีวิศวกรรม ทางเคมีอุตสาหกรรม ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งทอ ทางวิทยาศาสตร์ทั่วไป หรือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางชีววิทยา ทางชีวเคมี หรือ สาขาวิชา วิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ ทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	18,000
1002	นักภาษาโบราณ	บริหารทั่วไป	1	กลุ่มหนังสือตัวเขียนและจารึก สำนักหอสมุดแห่งชาติ	ปฏิบัติงานด้านภาษาโบราณ ดังนี้ 1. ถ่ายทอด คัดลอก อักษรโบราณ ให้เป็นอักษรไทยปัจจุบัน 2. ปฏิบัติงานร่วมสำรวจ แสวงหา สืบค้นแหล่งเอกสารโบราณเพื่อรวบรวมและบันทึกข้อมูลเอกสารโบราณ 3. ตรวจสอบสภาพ ซ่อม สงวนรักษาเอกสารโบราณ เพื่อสงวนและรักษาเอกสารโบราณ 4. จัดหมวดหมู่ ทำบัตรรายการ ลงทะเบียน ตระขี้น บรรณานุกรม และสาระสังเขป เอกสารโบราณทุกประเภท เพื่อสะดวกต่อการศึกษา	ได้รับประกาศนียบัตรเปรียญธรรม 9 ประโยค หรือ ปริญญาตรี หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาภาษา วรรณคดี ทางภาษาบาลีและสันสกฤต ทางภาษาศาสตร์ ทางภาษาไทย ทางภาษาโบราณ ภาษาตะวันออก หรือ สาขาวิชาปรัชญา ศาสนา เทววิทยา ทางบาลีพุทธศาสตร์ ทางพุทธศาสนา ทางบาลีและสันสกฤต ทางพุทธศาสตร์	18,000

หน่วย ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนด				ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตรา	สังกัด			
1003	นาฏศิลป์ (โขน-ยักษ์)	บริหารทั่วไป	1	กลุ่มนาฏศิลป์ สำนักการสังคีต	<p>ค้นคว้าและให้บริการ</p> <p>5. ให้บริการการศึกษา คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับเอกสารโบราณ</p> <p>6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>ปฏิบัติงานด้านนาฏศิลป์ ดังนี้</p> <p>1. ปฏิบัติหน้าที่ผู้แสดงนาฏศิลป์ต่างๆ ทั้งการแสดงโขน ละคร ฟ้อนรำ ตามบทบาทการแสดงที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ฝึกซ้อม และ ทบทวนบทบาทการแสดงทางด้านนาฏศิลป์ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติการแสดง</p> <p>3. ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยในการแต่งกายให้ผู้แสดง โดยยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบแบบแผน และ ให้สอดคล้องตามบทบาทของตัวละคร</p> <p>4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	ได้รับปริญญาตรี หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางนาฏศิลป์	18,000
1004	ช่างอาภรณ์	เทคนิคทั่วไป	1	กลุ่มนาฏศิลป์ สำนักการสังคีต	<p>1. ศึกษารูปแบบ การสร้างรูปแบบ (pattern) เสื้อผ้า เครื่องแต่งกายตามรูปแบบการแสดง เช่น โขน-ละคร เป็นต้น</p> <p>2. ตัดเย็บ แก้ไข ซ่อมแซม ดัดแปลง เสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย อุปกรณ์เครื่องประดับตกแต่งที่ทำด้วยผ้า และ เครื่องแต่งกายที่เป็นลายปักด้น-เลื่อม</p> <p>3. ดูแล จัดเก็บ ซักกรีด บำรุงรักษา อุปกรณ์การแสดง และ เครื่องแต่งกาย</p> <p>4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา	13,800

หน่วย ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนด				ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตรา	สังกัด			
1005	นายช่างศิลปกรรม (ด้านช่างไม้แกะสลัก)	เทคนิคทั่วไป	1	กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบ เขียนแบบ และ ปฏิบัติงานศิลปกรรมด้านประณีตศิลป์ 2. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล และ รูปแบบงานศิลปกรรมด้านประณีตศิลป์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบ เขียนแบบ และ อนุรักษ์งานศิลปกรรม 3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ คุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาจิตรศิลป์ หรือ สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม	13,800
1006	นายช่างศิลปกรรม (ด้านปิดทองประดับกระจก)	เทคนิคทั่วไป	1	กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบ เขียนแบบ และ ปฏิบัติงานศิลปกรรมด้านประณีตศิลป์ 2. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล และ รูปแบบงานศิลปกรรมด้านประณีตศิลป์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบ เขียนแบบ และ อนุรักษ์งานศิลปกรรม 3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะ ความชำนาญงานด้านปิดทองประดับกระจก ไม่น้อยกว่า 5 ปี (โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ มีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ)	11,280
1007	นายช่างศิลปกรรม (ด้านอนุรักษ์)	เทคนิคทั่วไป	1	กลุ่มวิทยาศาสตร์ เพื่อการอนุรักษ์ สำนักพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบ เขียนแบบ และ ปฏิบัติงานศิลปกรรม ด้านอนุรักษ์ 2. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล และ รูปแบบงานศิลปกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบ เขียนแบบและ อนุรักษ์งานศิลปกรรม 3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ คุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาจิตรศิลป์ หรือ สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม	13,800

หน่วย ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนด				ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตรา	สังกัด			
1008	นายช่างโยธา	เทคนิคทั่วไป	1	อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมสำรวจ รั้ววัด เขียนแบบโบราณสถาน เพื่อการออกแบบบูรณะโบราณสถาน 2. ร่วมออกแบบ คำนวณแบบ ควบคุม และ บำรุงรักษาโครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง 3. ร่วมตรวจสอบ แก้ไข การกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับรูปแบบและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง 4. ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับงานช่างโยธา ตามหลักวิชาช่าง เพื่อให้รับทราบข้อมูล ความรู้ 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือ สาขาวิชาก่อสร้าง	13,800
1009	นายช่างโยธา	เทคนิคทั่วไป	1	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา สำนักศิลปากรที่ 12 นครราชสีมา	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมสำรวจ รั้ววัด เขียนแบบโบราณสถาน เพื่อการออกแบบบูรณะโบราณสถาน 2. ร่วมออกแบบ คำนวณแบบ ควบคุม และ บำรุงรักษาโครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง 3. ร่วมตรวจสอบ แก้ไข การกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับรูปแบบและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง 4. ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับงานช่างโยธา ตามหลักวิชาช่าง เพื่อให้รับทราบข้อมูล ความรู้ 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือ สาขาวิชาก่อสร้าง	13,800

หน่วย ที่	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนด				ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตรา	สังกัด			
1010	พนักงานพัสดุ	บริการ	1	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักโบราณคดี	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ ตรวจสอบ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ จัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐาน และเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ ร่างและตรวจข้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ การบันทึกเกี่ยวกับงานพัสดุ จัดทำรายงาน สรุปข้อมูลเกี่ยวกับงานพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร 3 ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี	13,800

หลักสูตรการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)
(แนบท้ายประกาศกรมศิลปากร ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2557)

1. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (หน่วยที่ 1001) (สอบข้อเขียน)

- (1) ความรู้พื้นฐานวิทยาศาสตร์
- (2) ความรู้ด้านอนุรักษ์วัตถุทางวัฒนธรรม
- (3) ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การอนุรักษ์
- (4) ความรู้ด้านการวิเคราะห์ตัวอย่างวัตถุ ศิลปวัตถุ และ ตัวอย่างทางโบราณคดี ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2. ตำแหน่งนักภาษาโบราณ (หน่วยที่ 1002) (สอบข้อเขียน)

- (1) ความรู้ความสามารถทางด้านการเขียนอักษรโบราณ และการอ่านภาษาโบราณ จากเอกสารโบราณ
- (2) ความรู้เกี่ยวกับเอกสารโบราณทุกประเภท และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3. ตำแหน่งนาฏศิลป์ (โขน-ยักษ์) (หน่วยที่ 1003) (สอบปฏิบัติ)

- (1) ความสามารถในการแสดงโขน ละคร ฟ้อนรำ
- (2) ความสามารถในการจดจำบทโขน ละคร และการแสดงตามบท
- (3) ความสามารถในการแสดงเบ็ดเตล็ด

4. ตำแหน่งช่างอาวุธ (หน่วยที่ 1004) (สอบปฏิบัติ)

- (1) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเครื่องแต่งกายโขน-ละคร โดยเฉพาะเครื่องแต่งกายที่เป็นลายปักดินเลื่อม
- (2) ความสามารถเกี่ยวกับการตัดเย็บ แก้วไข ซ่อมแซมเครื่องแต่งกายที่ทำด้วยผ้า
- (3) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการคัดเลือก และ ประเมินจำนวนวัสดุในการตัดเย็บเครื่องแต่งกายโขน-ละคร

5. ตำแหน่งช่างศิลปกรรม (ด้านช่างไม้แกะสลัก) (หน่วยที่ 1005) (สอบปฏิบัติ)

- (1) ความสามารถในการออกแบบ เขียนแบบลายไทย องค์ประกอบงานด้านศิลปะไทยเพื่อใช้ในงานช่างแกะสลัก และงานช่างไม้ประณีต และ งานอื่นๆ ในลักษณะงานประณีตศิลป์
- (2) ความสามารถในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานแกะสลัก โดยสามารถใช้ได้อย่างถูกต้องวิธี
- (3) ความสามารถในการแกะสลักงานไม้ ในรูปแบบงานศิลปกรรมไทย ปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

6. ตำแหน่งช่างศิลปกรรม (ด้านปิดทองประดับกระจก) (หน่วยที่ 1006) (สอบปฏิบัติ)

- (1) ความรู้ความสามารถในการออกแบบ เขียนลายประดับกระจก สามารถประดับกระจกได้เหมาะสมกับชิ้นงาน ทุกลักษณะงาน เช่น ปิดทองร่องกระจก ประดับกระจกพื้นเรียบ ประดับกระจกลายยา มุกแกมเบื้อ และ ประดับกระจกบนภาชนะรูปทรงลอยตัว เช่น ตะลุ่ม เตียบ ตะลุ่มแว่นฟ้า กระจับปี่เครื่องห้า ได้อย่างประณีต และสวยงาม
- (2) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านประดับกระจก ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

7. ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม (ด้านการอนุรักษ์) (หน่วยที่ 1007) (สอบปฏิบัติ)

- (1) ความรู้เกี่ยวกับงานด้านช่างศิลปกรรมตามแบบฉบับของศิลปไทย หรือ ศิลปประยุกต์
- (2) ความสามารถเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ ลวดลายต่างๆ

8. ตำแหน่งนายช่างโยธา (หน่วยที่ 1008 และ หน่วยที่ 1009) (สอบข้อเขียน)

- (1) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านช่างโยธา เช่น การออกแบบ การก่อสร้าง การควบคุม การสำรวจ เพื่อการอนุรักษ์โบราณสถาน

9. ตำแหน่งพนักงานพัสดุ (หน่วยที่ 1010) (สอบข้อเขียน)

- (1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549
 - (3) ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
-

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน พ.ศ.

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา/ประกาศนียบัตร

สาขาวิชาเอก

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (ภายในวันปิดรับสมัคร 20 สิงหาคม 2557

มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดกรมศิลปากร หน่วยที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

.....
ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ปริญญาตรี หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ปวช. หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ปวส. หรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ผู้มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในงานที่ปฏิบัติ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงาน

ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือ มีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ ซึ่งรับสมัครระหว่าง

วันที่ 25 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 2557

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่น หลักฐานการศึกษา หนังสือรับรองประสบการณ์ ไว้ก่อน

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือ คุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ. ยังมีได้

รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้า หรือ คุณวุฒิดังกล่าว ไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลทำให้ข้าพเจ้า

ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.