



ประชาสัมพันธ์รับสมัครลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล เปิดรับสมัครลูกจ้างของมหาวิทยาลัย **ตำแหน่ง นักบริหารงานบุคคล**
จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 13,500 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ 1,500 บาท

คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านรัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 25 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น)
- สามารถใช้โปรแกรม Ms. Office ได้ดี และมีทักษะในการแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- มีทักษะในการวิเคราะห์ จับประเด็น สรุปความ และจัดทำสารสนเทศ
- มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบ อุดม สามารถทำงานภายใต้สภาวะกดดันได้
- สุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว และไม่เป็นโรคตามที่กฎ ก.พ. กำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ทะเบียนประวัติบุคลากร
- ดำเนินการ ตรวจสอบ ตรวจสอบ ประสานงานในการจัดทำบัตรประจำตัวบุคลากร และหนังสือรับรอง
- ประสานงานการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้งานบริหารงานบุคคล
- การจัดงานประชุม บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการสมัคร

ส่ง Resume แนบรูปถ่าย(มุมขวาบน) และ Transcript มาที่ e-mail : hbm@kmutt.ac.th

ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2557

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อ คุณกาญจนาพงษ์ โทร.02-470-8079 / คุณกัญญ์ลภัส โทร. 02-470-8084

สวัสดิการของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

1. ค่ารักษาพยาบาล
2. ค่าทำฟัน
3. เงินทดแทนเนื่องจากประสบอันตราย/เจ็บป่วย
4. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
5. ประกันอุบัติเหตุ
6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
7. สวัสดิการงานศพ

*****หากทำงานดีมีประสิทธิภาพ และมีอัตราพนักงานประจำว่าง
มหาวิทยาลัยฯเปิดโอกาสให้สอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้*****