

สำเนา

ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อดำเนินการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยจะให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- 2.1. มีสัญชาติไทย
- 2.2. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- 2.3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.4. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 2.5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2.6. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 2.7. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

3. การรับสมัคร

3.1. ขั้นตอนการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ **กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง ชั้น 9 อาคาร 7 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2557 ในวัน / เวลาราชการ**

3.2. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 X 2 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

(2) สำเนาประกาศนียบัตร และ ใบสุทธิ (ม.3/ม.6/ปวช./ปวท./ปวส.) หรือ ใบปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) (ป.ตรี) หรือ สำเนาหนังสือรับรอง ฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 2 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ 15 กรกฎาคม 2557

(3) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(4) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

3.3 ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบตำแหน่งละ 200 บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนในใ้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

3.4. เงื่อนไขการรับสมัคร

(1) ผู้สมัครสอบสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

(2) ผู้สมัครเลือกสมัครสอบได้เพียง 1 ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

(3) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ 15 สิงหาคม 2557 ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง ป้ายประกาศในบริเวณกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และทาง <http://www.dede.go.th> หรือ โทร. 0 2222 4102 – 9 ต่อ 1188 , 1133, 1111, 1112, 1113, 1365, 1414 และ 0 2222 5096

5. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามวิธีการประเมินสมรรถนะรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ตึก 7 ชั้น 9) สำนักบริหารกลาง ป้ายประกาศในบริเวณกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และทาง <http://www.dede.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 2 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) มาขึ้นด้วย

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาดำเนินการว่าจ้างพนักงานราชการเฉพาะในตำแหน่ง และจำนวนตามความเหมาะสมและจำเป็นต่อภารกิจของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เท่านั้น

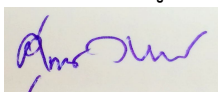
ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2557

ประมวล จันทร์พงษ์

(นายประมวล จันทร์พงษ์)

อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายศุภกร เลหาสุขไพศาล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รัฐปรกรณ์ / ร่าง / พิมพ์
ศุภกร / ทาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานข้อมูลพลังงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานระบบงานข้อมูลพลังงาน เช่น ช่วยรวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล จัดเก็บ สืบค้นข้อมูล ในการกำหนดมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง-ขั้นต่ำ ช่วยรวบรวม จัดเก็บ เอกสารวิชาการ และเทคโนโลยีด้านพลังงาน ติดตาม พิมพ์งาน และจัดทำรายงาน ความก้าวหน้า การดำเนินงานจัดทำร่างกฎกระทรวงฯ และร่างมาตรฐานฯ ในการพัฒนาเป็นกฎหมาย เสนอผู้บริหาร พิมพ์จดหมาย หนังสือ บันทึกต่างๆ และข้อมูลเสนองาน ประสานงาน ช่วยจัดทำเอกสารประกอบ และข้อเสนองาน Power Point เกี่ยวกับการพัฒนาเป็นกฎหมายเกี่ยวกับกฎกระทรวง กำหนดเครื่องจักร อุปกรณ์ประสิทธิภาพพลังงานขั้นต่ำ ในการนำเสนอคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง คณะรัฐมนตรี และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 18,000 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน จะพิจารณาการจ้างตามความจำเป็นของภารกิจ หรือ ตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หรือ หากจำเป็นต้องจ้างต่อเนื่อง จะพิจารณาจ้างไม่เกิน 4 ปี

คุณวุฒิ ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือ สาขาวิชาการจัดการ หรือ สาขาวิชาการบัญชี หรือ สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือ สาขาวิชานิติศาสตร์

สมรรถนะ คະแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ 1 ความรู้ - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ - ความสามารถในการสื่อสาร / การติดต่อประสานงาน / การวางแผน / การคิดเชิงวิเคราะห์	50 30	การสอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ 2 คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน / ความรอบรู้ในงาน / ความสามารถในการเรียนรู้ / จริยธรรม / ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ / การทำงานเป็นทีม / การมุ่งผลสัมฤทธิ์ / การบริการที่ดี / การตัดสินใจ / การแก้ปัญหาในงาน / การใช้คอมพิวเตอร์ในงาน	20	การสอบสัมภาษณ์ และการทดสอบจากสถานการณ์จำลองและหรือกรณีศึกษา
	100	