



ประกาศจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดสมุทรปราการ ประสงค์จะสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันเปิดรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้ภ้องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ

(๑) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มาขึ้นด้วย

(๒) สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๔/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕. ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๓๑/๑ ถนนศรีสมุทร ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยเป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน และไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา ประกาศนียบัตร (หรือปริญญาบัตร) หรือแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสถานมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบ

๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดี และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ) ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ หรือที่ <http://www.moac-info.net/SamutPrakan/ข้อมูลด้านการเกษตร/ข่าว/กิจกรรม/ข่าวทั่วไป>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

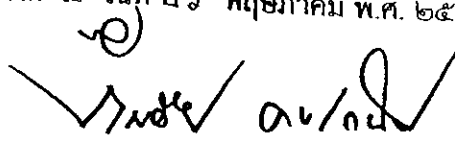
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ หรือที่ <http://www.moac-info.net/SamutPrakan/ข้อมูลด้านการเกษตร/ข่าว/กิจกรรม/ข่าวทั่วไป> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
 (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวันชัย คงเกษม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๕๗๗

กลุ่มงาน กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ปรับปรุงข้อมูลบริการประชาชน ข้อมูลด้านการเกษตร เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
๒. จัดทำจดหมายข่าวการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ ประจำเดือน
๓. จัดทำเอกสาร/แผ่นพับต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๔. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสาร และประมวลผล
๕. จัดทำข้อมูล GPP และออกแบบรูปเล่ม ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง จัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. จัดทำระเบียบวาระการประชุมและสรุปรายงานการประชุมคณะทำงานการจัดทำผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด สาขาเกษตรกรรม การล่าสัตว์ และการป่าไม้
๗. จัดทำทำเนียบผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำเนียบส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ และปรับปรุงผังโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ
๘. จัดทำข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลด้านการเกษตร
๙. จัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์รายสินค้าของจังหวัด
๑๐. ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต สาขานิติศาสตร์ และปริญญาตรีศิลปศาสตร์บัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการบริหารรัฐกิจ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องทดสอบสมรรถนะ ดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๕๐	สอบข้อเขียน
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Word, Excel และ Power point)	๕๐	สอบปฏิบัติ
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
	๓๐๐	

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๕๗๙

กลุ่มงาน กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ประสานงานกับส่วนราชการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. ร่วมจัดนิทรรศการ และประเมินผลการจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ
๓. จัดประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะทำงานโครงการสายใยรักแห่งครอบครัวในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับจังหวัด
๔. จัดประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัด
๕. กำกับดูแลงานทะเบียนกลุ่มเกษตรกร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๖. จัดประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (อชก. ส่วนจังหวัด)
๗. รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้อง และศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลแผนงานโครงการเบื้องต้น
๘. ร่วมออกตรวจและติดตามงานในพื้นที่
๙. ตรวจสอบข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร และติดตามการช่วยเหลือตามที่เกษตรกรร้องขอ
๑๐. ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต สาขานิติศาสตร์ และปริญญาตรีศิลปศาสตร์บัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการบริหารรัฐกิจ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องทดสอบสมรรถนะ ดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๕๐	สอบข้อเขียน
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Word, Excel และ Power point)	๕๐	สอบปฏิบัติ
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
	๓๐๐	