



ประกาศกรมหม่อนไหม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมหม่อนไหม โดย ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภท พนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติ ของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และคำสั่งกรมหม่อนไหม ที่ ๑๓๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ ซึ่งเป็นคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรพนักงานราชการ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- (๑) ช่วยนักวิชาการเกษตรปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการถ่ายทอดความรู้ การจัดฝึกอบรมและส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม การสาวไหม การแปรรูปผลิตภัณฑ์หม่อนไหม
- (๒) ปฏิบัติงานด้านการผลิตไหม รายงานการผลิตไหม การจัดการไหม
- (๓) ปฏิบัติงานด้านการเลี้ยงไหม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานศูนย์อนุรักษ์พันธุ์หม่อนไหม ไม้ย้อมสี
- (๔) ปฏิบัติงานด้านการขยายพันธุ์หม่อน แปลงหม่อน การจัดการแปลงหม่อนเพื่อการผลิตไหม พันธุ์ดี
- (๕) ปฏิบัติงานด้านงานวิจัย และพัฒนาหม่อนไหม และจัดเก็บข้อมูลด้านงานวิจัย
- (๖) ปฏิบัติงานด้านการจัดทำรายงานต่างๆ การบันทึกข้อมูล และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- (๗) ประสานงานวิชาการ ตรวจวิเคราะห์ และรับรองผลการตรวจวิเคราะห์ ควบคุมดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖

/ระยะเวลา....

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๒. หรือเหตุอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- (๑) ช่วยงานนักวิชาการเกษตรด้านงานวิจัย และพัฒนาหม่อนไหม การทดลอง การดูแลรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ห้องปฏิบัติการ และการจัดเก็บข้อมูลด้านงานวิจัย หรือสถิติต่างๆ
- (๒) ช่วยนักวิชาการเกษตรด้านการขยายพันธุ์หม่อน ดูแลรักษาแปลงหม่อน การจัดการแปลงหม่อน เพื่อการผลิตไหมใหม่พันธุ์ดี
- (๓) ช่วยนักวิชาการเกษตรกำกับ ดูแล ด้านการผลิตไหม รายงานการผลิตไหม การจัดการไหม
- (๔) ช่วยนักวิชาการเกษตร ด้านการบริการวิชาการถ่ายทอดความรู้ การจัดฝึกอบรมและส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม การสาวไหม การแปรรูปผลิตภัณฑ์หม่อนไหม
- (๕) ช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดทำรายงานต่างๆ การบันทึกข้อมูล และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐.๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๒. หรือเหตุอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับราชการ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายืนด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเกษตร

มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเกษตร

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคารที่ทำการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) เลขที่ ๘๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลเชียงทอง อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ **๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗** ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๘๙๖๖๓๔-๕

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๒.๑) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ

(๒.๒) สำเนาใบปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนถ่ายด้านหน้าบัตรด้านเดียว ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน โดยต้องแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งได้แก่

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๖) ใบเปลี่ยนชื่อ...

(๖) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)

(๗) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๘) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” โดยลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ ได้ (ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องขอคืนค่าสมัครได้)

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

(๑) กรมหม่อนไหม โดย ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ(สอบข้อเขียน) ในวันที่ **๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) และทางเว็บไซต์ www.qsds.go.th/qthaisilk_center/index.php?site=tak

หากมีข้อสงสัยในคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) หรือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๘๙๖๖๓๔-๕

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่มีภาพถ่ายซึ่งทางราชการออกให้ มาแสดงต่อคณะกรรมการคุมสอบด้วย

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป		
๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง		
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้จะต้องมีคะแนนในการประเมินสมรรถนะ(สอบข้อเขียน)ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และรวมกันทั้งสองด้านจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่มีคะแนนรวมกันทั้งสองด้านเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ(สอบข้อเขียน)มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในอันดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ(สอบข้อเขียน)เท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมหม่อนไหม โดยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) www.qsds.go.th/qthaisilk_center/index.php?site=tak และทางเว็บไซต์ <http://www.qsds.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันแล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
- (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่กรมหม่อนไหมกำหนด ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก)

ในกรณีที่มิผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ณ ศูนย์หม่อนไหม เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ตาก) อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗



(นายสุริยະ จันทรแสงศรี)

ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ตาก
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม

