



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

(ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน)

ด้วยกรมทรัพยากรน้ำ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และมติในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ กรมทรัพยากรน้ำ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน รายละเอียดการจ้างงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

- ๑) มีสัญชาติไทย
 - ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี
 - ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน มายื่น โดยต้องแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งได้แก่

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑) รับสมัครที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๘ อาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๘๐๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ (วันและเวลาราชการ)

๒) ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียด และขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา <http://www.dwr.go.th> หัวข้อ "รับสมัครงาน"

๓) การยื่นใบสมัคร โดย

๓.๑) ยื่นด้วยตนเองพร้อมเอกสารและหลักฐานที่กำหนด ณ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญา เลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ (เวลาราชการ)

๓.๒) ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์ ให้ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน จ่าหน้าซองถึง เลขาธิการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรมทรัพย์สินทางปัญญาเลขที่ ๑๘๐/๓ ถนนพระรามที่ ๖ ซอย ๓๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยจะถือวัน เดือน ปี ที่ทำการไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันยื่นสมัคร

๓.๒ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท

(เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมในการสอบแล้ว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น)

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป โดยติดที่ใบสมัคร ๑ รูป และเขียนชื่อ - นามสกุล หลังรูปที่เหลือ

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร

๓) สำเนาบัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

๖) ผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานอย่างน้อย ๒ ชิ้น (ผลงานเดิม หรืองานที่แสดงถึงการบริหารจัดการจากประสบการณ์ที่ผ่านมา)

๗) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ ขนาด A๔

๘) ผู้สมัครต้องจัดทำเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- เอกสารและหลักฐาน ตามข้อ ๑ - ๕ จำนวน ๑ ชุด
- เอกสารและหลักฐาน ตามข้อ ๖ - ๗ จำนวน ๕ ชุด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ที่ มุมขวาด้านล่างของเอกสารทุกฉบับด้วย

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังตรวจพบว่ามีคุณสมบัติอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ

๔. หลักเกณฑ์ วิธีการ และกำหนดการเลือกสรร

ในการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป กรมทรัพยากรน้ำได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป เพื่อพิจารณาเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม ในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส และคณะกรรมการดำเนินการสรรหา ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและกำหนดการเลือกสรรฯ ดังนี้

๔.๑ พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร (คะแนนเต็ม ๑๐๐) โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้

๑.) ประวัติ การศึกษา และมีความรู้ความสามารถที่ตรงตามความต้องการที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานตามแนบท้ายประกาศ

๒.) ผู้สมัครไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร

๓.) ผู้สมัครได้ยื่นเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร

๔.๒ การสัมภาษณ์และการแสดงวิสัยทัศน์พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

กรมทรัพยากรน้ำจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ และแสดงวิสัยทัศน์ ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ กรมทรัพยากรน้ำ และ <http://www.dwr.go.th> โดยจะกำหนดวัน เวลา แสดงตนและวิสัยทัศน์ ให้ทราบในภายหลัง กรณีผู้ไม่สามารถแสดงตนและวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการฯ ตามวัน เวลา ที่กำหนดไว้ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นสละสิทธิ์ เว้นแต่ ผู้สมัครจะทำหนังสือถึงประธานกรรมการดำเนินการฯ ล่วงหน้า ก่อนถึงวันกำหนดอย่างน้อย ๒ วันทำการ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวัน เวลาดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการฯ จะพิจารณากำหนดวันเวลาใหม่ และแจ้งให้ทราบอีกครั้ง หากผู้สมัครยังไม่สามารถมาแสดงตนและวิสัยทัศน์ได้อีก ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นสละสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ของกรมทรัพยากรน้ำ

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนจากข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินฯ ข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ รวมกัน ผู้มีคะแนนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ามีผู้ใดได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากการประเมินฯ ข้อ ๔.๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมทรัพยากรน้ำ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กรมทรัพยากรน้ำ และเว็บไซต์ <http://www.dwr.go.th> ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ภายหลังหากมีตำแหน่งว่างในลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน กรมทรัพยากรน้ำ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลือดังกล่าว หรือดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

๗. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๗



(นายชัยพร ศิริพรไพบุลย์)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

เอกสารแนบท้าย

๑. ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดกรอบ จัดทำนโยบาย แผนงาน มาตรการ เกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน
- (๒) ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านวิชาการ ด้านการปฏิบัติราชการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับปริญญาเอก หรือ

๒. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้รับประกาศนียบัตรในสาขาที่ตรงกับความจำเป็นของลักษณะงาน โดยจะต้องมีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี สำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๒ ปี สำหรับปริญญาโท และ ๑๐ ปี สำหรับปริญญาเอก หรือ

๓. มีประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในองค์กร

ทั้งนี้ ประสบการณ์ดังกล่าวต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆโดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากการจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติ อย่างน้อย ๒ ชิ้น

อัตราร่าง

จำนวน ๑ อัตรา (ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน

๓๗,๖๘๐ บาท

สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗