



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ 15/2556)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ 1/2556

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป จำนวน 4 อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงาน พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2555 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตำแหน่งที่ 1 นักวิจัย สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

1. การวิจัยสถาบัน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และจังหวัดในกลุ่มสนุก
2. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ

มอบหมาย

3. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการทำวิจัยให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทุกสาขา
2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการวิจัยเป็นนักวิจัย หรือผู้ช่วยวิจัย และมีประสบการณ์การประเมิน

โครงการโดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน

3. มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office และ SPSS/PC⁺ หรือ PSPP ได้เป็นอย่างดี

4. มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานและมีมนุษยสัมพันธ์ดี

อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 19,680 บาท

/สิทธิประโยชน์...

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มบรรจุ – 30 กันยายน 2559

ตำแหน่งที่ 2 นักวิจัย ประจำศูนย์เทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์ สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับ

1. มีหน้าที่เป็นนักวิจัยประจำศูนย์วิจัยเทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์
2. มีหน้าที่จัดทำแผน โครงการ และงบประมาณของศูนย์วิจัยฯ เสนอต่อกรรมการบริหารศูนย์วิจัยฯ
3. มีหน้าที่ขออนุมัติโครงการวิจัยทั้งภายในและภายนอกเพื่อมาทำวิจัย
4. มีหน้าที่สนับสนุนและบริการการจัดเรียนการสอน การวิจัย ของอาจารย์และนักศึกษา

สาขาวิชาฟิสิกส์

5. พัฒนางานวิจัยด้านพลังงานทางเลือก เช่น เทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์ เพียโซอิเล็กทรอนิกส์ พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น ตามกรอบงานวิจัยที่กรรมการบริหารศูนย์วิจัยฯ กำหนด

6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่รับมอบหมายจากกรรมการบริหารศูนย์วิจัยฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
 2. มีวิทยานิพนธ์ หรือประสบการณ์ทำงานวิจัยทางด้านเทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์
 3. มีบทความวิจัยด้านเทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ
- อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 19,680 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มบรรจุ – 30 กันยายน 2559

ตำแหน่งที่ 3 นักตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานอธิการบดี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับ

1. ศึกษาวิเคราะห์และตรวจสอบความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของข้อมูล ตัวเลข และเอกสารต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี
2. ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุ ของมหาวิทยาลัย
3. จัดทำกระดาษทำการและรายงานการตรวจสอบ เพื่อเสนอข้อตรวจสอบและข้อเสนอแนะให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
4. ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน พร้อมทั้งถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

5. ร่วมดำเนินการวางแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

6. ประสานการทำงานระหว่างบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและเป็นไปตามเป้าหมาย

7. ตรวจสอบบัญชี วัสดุ ครุภัณฑ์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้

8. ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านบัญชี ด้านบริหารธุรกิจ และ เศรษฐศาสตร์
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์งบการเงิน
3. มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office, Microsoft Power Point, Microsoft Excel

4. มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

5. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน การสื่อสารสามารถถ่ายทอดและนำเสนองานได้ดี

6. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการตรวจสอบภายใน ด้านการเงิน ด้านพัสดุ

อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 15,960 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มบรรจุ – 30 กันยายน 2559

ตำแหน่งที่ 4 ครูการศึกษาพิเศษ ประจำงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ
สังกัด สำนักงานอธิการบดี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ

1. เป็นล่ามภาษามือในชั้นเรียนระดับอุดมศึกษาให้แก่นักศึกษาพิการหูหนวก
2. ดูแลและใช้งานเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกโดยเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์อักษรเบรลล์

3. ปฏิบัติงานในสำนักงาน DSS ทำโครงการต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ
2. มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษามือในงานวิชาการได้อย่างดี
3. มีประสบการณ์ในงานที่ช่วยเหลือและบริการนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษามาก่อน (งานศูนย์ DSS)

4. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์อักษรเบรลล์ได้ดี

/อัตราว่าง...

อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 15,960 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มบรรจุ – 30 กันยายน 2559

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
4. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
7. ไม่เป็นผู้เคยถูกโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ 1) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายีนด้วย

2) กรณีมีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ซึ่งมีประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานในตำแหน่งที่ได้รับการว่าจ้าง ให้ได้รับการปรับอัตราค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อทุกประสบการณ์ 2 ปี แต่ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นไม่เกิน 5 ช่วง

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อาคาร 10 ชั้น 4 ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2556 ถึงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2556 ในวันและเวลาราชการ

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5x2 นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป
 - 2) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และสำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2556
 - 3) ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้
 - 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
 - 4) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ
 - 5) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน 1 ฉบับ
 - 6) ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดง
 - 7) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

3.3 ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตำแหน่งละ 100 บาท โดยชำระเงินค่าสมัคร ที่งานคลัง อาคาร 10 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เมื่อสมัครแล้วค่าสมัครสอบจะไม่คืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

3.4. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิกการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัครด้วย

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2556 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์งานบริหารบุคคลและนิติการ อาคาร 10 ชั้น 4 และบอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานอธิการบดี อาคาร 10 ชั้น 1 และทาง <http://lps.snru.ac.th> หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 4274 4174

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

1) ประเมินสมรรถนะความรู้เฉพาะด้านเกี่ยวกับการปฏิบัติ

- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ความรู้ทั่วไป ความรู้พื้นฐาน

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

2) ประเมินสมรรถนะความรู้เฉพาะด้านเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

- ความรู้ความสามารถการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

วิธีการประเมิน โดยการทดสอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

3) ประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความรู้ ท่วงที

วาจา เซาว์ปัญญา และเจตคติ

วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2556 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องงานบริหารบุคคลและนิติการ อาคาร 10 ชั้น 4 และบอร์ดประชาสัมพันธ์งานบริหารบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี อาคาร 10 ชั้น 1 และทาง <http://lps.snru.ac.th> หรือโทรสอบถามที่ 0 4274 4174 โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีหรือนับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะผลงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

/8. การจัดทำ...

8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2556



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร