

๒.๒.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาการบัญชี การตลาด การเลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การเงินและการธนาคาร การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงานโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม การก่อสร้าง ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวข้างต้น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล (ชั้น ๑) ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๗๑ ๑๐๗๑ ต่อ ๑๐๘

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท ในตำแหน่งนักโภชนาการ และจำนวนเงิน ๕๐ บาท ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ โดยผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียม ฯ แล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการสอบ โดยค่าธรรมเนียมการสอบดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา

- สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ปริญญาบัตรและทรานสคริป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (กรณีสำเร็จการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปีหลัง ให้แนบหลักฐานการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรด้วย จำนวน ๑ ฉบับ)

- สำเนาวุฒิศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้ใช้ประกาศนียบัตรและทรานสคริป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

โดยวุฒิการศึกษาที่แสดงดังกล่าวข้างต้น ต้องตรงกับตำแหน่งที่สมัครและจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ (เนื่องจากสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตร)ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้ด้วย โดยผู้สมัครต้องนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ให้นำหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครด้วย

/๓.๔ เจื่อนไข...

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะในด้านต่าง ๆ พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๖ ณ ป้ายประกาศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม
การประเมินครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป - วิธีสอบข้อเขียน	๑๐๐
การประเมินครั้งที่ ๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - วิธีสอบข้อเขียน	๑๐๐
การประเมินครั้งที่ ๓ ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล - วิธีสัมภาษณ์	๑๐๐
รวมคะแนนแต่ละตำแหน่ง	๓๐๐

ทั้งนี้ จะทำการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ก่อน และเมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๓

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมของการประเมินสมรรถนะทั้งสามครั้ง หากได้รับคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๓ มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า


๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดสตูล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บ่ายประกาศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล และทางเว็บไซต์ <http://www.stno.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรสำหรับแต่ละตำแหน่งครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดสตูลกำหนด และจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล เป็นระยะเวลาไม่เกิน กรอบเวลาที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนดในแต่ละครั้ง และอาจจะต่อเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินครั้งละ ๔ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายเหนือชาย จิระอภิรักษ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล