



ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริการ และกลุ่มงานเทคนิค อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๑/๒๙๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง อนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้

๑. ความหมายของพนักงานราชการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓ ให้ความหมายของพนักงานราชการไว้ว่า “พนักงานราชการ คือ บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง โดยได้รับคำตอบแทนจากงบประมาณของส่วนราชการ เพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการนั้น”

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป :

ตำแหน่งพนักงานนโยบายและแผนงาน จำนวน ๓๕ อัตรา

ตำแหน่งพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๕๐ อัตรา

๒.๒ กลุ่มงานเทคนิค :

ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑๘ อัตรา

๒.๓ กลุ่มงานบริการ :

ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน จำนวน ๓๕ อัตรา

โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและอัตราค่าตอบแทนตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

/ ๓) ไม่เป็นบุคคล ...

- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๘) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๙) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑๐) ไม่เป็นผู้บงการหรือในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๓.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานนโยบายและแผนงาน
ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ การบริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือทางอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒.๒ ตำแหน่งพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมความปลอดภัย วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ สารสนเทศ สื่อสาร อุตุนิยมวิทยา หรือสังคมศาสตร์
- ๓.๒.๓ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน
ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น

๓.๒.๔ ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่

(๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายกำหนด

ผู้สมัครทุกตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติพิเศษ ดังนี้

๑. มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๒. มีความสามารถในการประสานงานได้ดี
๓. มีความสามารถในการใช้เครื่องมือสื่อสารได้ดี
๔. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
๕. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ราชการได้
๖. มีความสามารถที่กรมเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

๔. การรับสมัครและวิธีรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สามารถซื้อและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๕ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ เฉพาะวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๕๒ อาคาร ๓ ชั้น ๕ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และจะไม่จ่ายค่าธรรมเนียมสมัครสอบคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (ให้เขียน ชื่อ - นามสกุล หลังรูป)
- (๒) ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร
- (๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- (๔) ทะเบียนบ้านฉบับ ทร. ๑๔
- (๕) หลักฐานอื่น ๆ ในกรณีหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่เปลี่ยนชื่อ - นามสกุล)
- (๖) ใบ สด. ๙ หรือ สด. ๔๓

ทั้งนี้ ในวันที่มายื่นใบสมัคร ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพตามหลักสากลนิยม สำหรับหลักฐานการสมัครในเบื้องต้น เจ้าหน้าที่รับสมัครจะเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นใดที่ปรากฏรูปถ่ายและออกโดยหน่วยงานของรัฐของผู้สมัครไว้ตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ - นามสกุล กรณีผู้สมัครเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมีหลักฐานตามที่ระบุไว้ข้างต้น พร้อมสำเนาเอกสารทุกฉบับซึ่งได้มีการรับรองสำเนาถูกต้องและใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๕. เงื่อนไขการสมัครเข้ารับการเลือกสรรและการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร ให้ถือว่า การสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้ของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๓ ชั้น ๓ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และทางเว็บไซต์ www.disaster.go.th (บริหารงานบุคคล) สำหรับวันประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ประเมินความรู้ ๑.๑ ประเมินความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ๑.๒ ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียนหรือวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด
๒. ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพทั่วไป	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีหรือการยกเลิกบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนทุกภาครวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) รวมกันจากสูงลงมาตามลำดับ กรณีได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๙.๑ ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ หากยังได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี และอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินครั้งละ ๔ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามระเบียบที่กำหนด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ใช้สมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และไม่มีสิทธิเรียกร้องกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการ
(แบบทำยประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖)

๑. ตำแหน่ง พนักงานนโยบายและแผนงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์เพื่อกำหนด
แนวทางการจัดทำคำของบประมาณการบริหารงบประมาณในแต่ละปี

๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายและช่วยเหลือผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณภัย
รวมทั้งการประเมินผลงานโครงการต่างๆ

๓. ศึกษาวิเคราะห์ เสนอแผนงาน/โครงการต่างๆให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดฝึกอบรมและฝึกทักษะด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๓๕ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์
สังคมศาสตร์ การบริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือทางอื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๙๖๐ บาท
