



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่และต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑.๒ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ อัตราเงินเดือน ๑๘,๐๐๐.-บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่และต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ดังต่อไปนี้ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ /สถิติ/สถิติประยุกต์ /วิทยาการคอมพิวเตอร์/ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ /วิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. หลักฐานการรับสมัคร

๓.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว

จำนวน ๓ แผ่น

๓.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript Record)

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

/๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน...

- ๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๗ ใบรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)
๓.๘ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)
๓.๙ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับที่ยื่น

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

- ๔.๑ มหาวิทยาลัยไม่รับสมัครผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรืออยู่ระหว่างรออนุมัติผลการศึกษา
๔.๒ ผู้สมัครสอบรายใดที่เคยยื่นใบสมัครไว้กับมหาวิทยาลัย ก่อนมีประกาศฉบับนี้ ให้ยื่นเอกสารการสมัครใหม่ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งประกาศนี้โดยเคร่งครัด
๔.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาที่ผู้สมัครสอบได้ยื่นใบสมัคร
๔.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการสอบ
๔.๕ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายืนยันไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- ผู้สมัครสอบจะได้รับการประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้
- ๖.๑ ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมินความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับสมัคร โดยวิธีการสอบข้อเขียน จำนวน ๑๐๐ คะแนน (หลักสูตรการสอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)
- ๖.๒ ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียนหรือปฏิบัติ จำนวน ๑๐๐ คะแนน (หลักสูตรการสอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)
- ๖.๓ ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน
- มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะดำเนินการประเมินตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ก่อน หากผ่านการประเมินตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ จึงมีสิทธิเข้าประเมินตามข้อ ๖.๓ ต่อไป

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรืออยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย การจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๘ วัน เวลา และ...

๘. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ในเวลาราชการ (รับสมัครวันจันทร์ - วันอาทิตย์ /ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

วัน/เดือน/ปี	กำหนดการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	- รับสมัคร (สมัครด้วยตนเองเท่านั้น ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์)	สถานที่และห้องสอบจะประกาศ ให้ทราบในวันที่
๑ สิงหาคม ๒๕๕๖	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ (ข้อเขียน)	๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
๕ สิงหาคม ๒๕๕๖	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑
๘ สิงหาคม ๒๕๕๖	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์	อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖	- สอบสัมภาษณ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๖	- ประกาศผลการคัดเลือก	และทางเว็บไซต์ :
๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖	- รายงานตัว	http://www.udru.ac.th/hrm/
๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖	- เริ่มปฏิบัติงาน	

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๑๐๔๐-๕๙ ต่อ ๑๒๔ , ๗๑๑

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามคะแนนสอบในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udru.ac.th/> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

ผู้ที่ผ่านการการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว เมื่อรับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ต้องมารายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายณัติเทพ พิทักษ์านุรัตน์)

อธิการบดี

