



ประกาศโรงเรียนบ้านนาแก้ว

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยโรงเรียนบ้านนาแก้ว มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1626/2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสตูล ที่ ศธ 04148/941 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ตำแหน่งครูผู้สอน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอน โดยการสอนและอบรมความรู้ สามีญและหรือวิชาชีพรตามหลักสูตร การกำกับดูแลความประพฤติ การรักษาวินัย การเตรียมการสอน การวัดผล ประเมินผล การจัดทำสื่อการเรียนการสอน การแนะแนว และการให้บริการทางวิชาการ และด้านอื่นๆ แก่นักเรียน ผู้ปกครอง/ชุมชน และหรือการประเมินเด็กเป็นรายบุคคล จำแนกประเภทความพิการและจัดทำแผนการศึกษา รายบุคคล เพื่อให้บริการทางการศึกษาตามระดับความพิการและพิจารณาอุปกรณ์เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับเด็กให้ สามารถช่วยตัวเองได้ รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้เด็กได้เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นเฉพาะ รายสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง

โรงเรียนบ้านนาแก้ว สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ 15,960 บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ระยะเวลาจ้าง จะทำสัญญาจ้างครั้งแรกในปีงบประมาณ 2556 เพื่อทดลองปฏิบัติงานก่อน ถ้า พนักงานราชการผู้นั้นผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่ ศพร. กำหนดแล้วก็จะให้ต่อ สัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน 4 ปี ตามแผนกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสตูล

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรทุกตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่สัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.2.1 เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอกตรงกับที่กำหนดในข้อ 1.1

2.2.2 ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิจากคุรุสภา หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือได้รับการยกเว้นจากคุรุสภา

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านนาแก้ว ตั้งแต่วันอังคาร ที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2556 ถึงวันพุธ ที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2556 ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตามข้อ 3.3

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) สำเนาปริญญาบัตร หรือวุฒิบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นมีวุฒิการศึกษาและสาขาวิชาเอกตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติด้วยแล้วภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย อย่างละ 1 ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุชื่อปริญญาหรือวุฒิปัตร์ รวมทั้งสาขาวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญานั้น ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายมายื่นแทนก็ได้

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

(3) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 2.5 x 3 ซม. โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) โดยสามารถตรวจสอบและมองดูได้ว่าเป็นรูปถ่ายของผู้สมัครจริง จำนวน 3 รูป

(4) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาหนังสือรับรองสิทธิใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือได้รับการยกเว้นจากคุรุสภาที่ทางสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาออกใบอนุญาตให้ จำนวน 1 ฉบับ

(5) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือหนังสือรับรองบุคคล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

(6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2535) ซึ่งแพทย์ออกให้มาแล้วไม่เกิน 1 เดือน

(7) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย หลักฐานตามข้อ (1) – (2) และข้อ (4) – (5)ให้นำต้นฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย

3.3 ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 200 บาท

4. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนด้วยตนเอง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และโรงเรียนบ้านนาแก้ว จะไม่คือค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบด้วย

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนบ้านนาแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวัน พุธ ที่ 25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 256 ณ โรงเรียนบ้านนาแก้ว และทางเว็บไซต์ โรงเรียนบ้านนาแก้ว <http://www.thai-school.net/nakaew/>

6. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

โรงเรียนบ้านนาแก้ว จะดำเนินการประเมินสมรรถนะโดยการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป 50 คะแนน , ความรู้ความสามารถวิชาเอก 50 คะแนน และประเมินสมรรถนะคุณสมบัติของบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) 50 คะแนน ตามตารางดังนี้

วัน เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
27 กรกฎาคม 2556 09.00 น.เป็นต้นไป	ประเมินสมรรถนะโดยการ - ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป - ทดสอบความรู้ความสามารถวิชาเอก	50 50	สอบข้อเขียน สอบข้อเขียน	สถานที่ในการเลือกสรรจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ
27 กรกฎาคม 2556 14.00 น. เป็นต้นไป	- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คุณลักษณะของบุคคล)	50	สอบสัมภาษณ์	

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 การจัดเรียงลำดับจะเรียงจากผู้สอบผ่านเกณฑ์ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไป มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถวิชาเอก มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถวิชาเอกเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก จะจัดลำดับโดยการสุ่มแบบธรรมดา (จับสลาก) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

8. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านนาแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเรียงลงไปตามลำดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 7 ณ โรงเรียนบ้านนาแก้ว และทางเว็บไซต์โรงเรียนบ้านนาแก้ว <http://www.thai-school.net/nakaew/> ภายในวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันและสาขาวิชาเอกเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรนี้จะถือเป็นการเรียกตัวผู้เลือกสรร ได้ที่อยู่ในลำดับที่ที่สามารถทำสัญญาจ้างได้ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่กำหนดตามประกาศนี้ด้วย และผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเป็นรายบุคคลในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 8.1 ผู้นั้นได้ขอละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
- 8.2 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- 8.3 ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

8.4 ตรวจสอบพบในภายหลังว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครนี้

9. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด โดยเริ่มสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2556 ในช่วงเวลาดังกล่าวถือว่าการทดลองการปฏิบัติงาน และหากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 แล้วก็จะให้ต่อสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน 4 ปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับภารกิจว่ายังมีความจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ และตามกรอบอัตราพนักงานราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีรวมทั้งจากผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละปีด้วย และหากตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติฯ ให้ถือว่าผลการเลือกสรรเฉพาะรายนั้นๆ เป็นโมฆะและจะยกเลิกการจ้างทันที

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2556



(นายยงยุทธ ยืนยง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแก้ว

กำหนดการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

โรงเรียนบ้านนาแก้ว

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1.	ประกาศรับสมัคร	8 กรกฎาคม - 15 กรกฎาคม 2555	
2.	รับสมัคร	16 -24 กรกฎาคม 2556 เวลา 09.00 – 16.00 ในวันและเวลา ราชการ	
3.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ เลือกสรร	25 กรกฎาคม 2556	
4.	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	27 กรกฎาคม 2556	
5.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	29 กรกฎาคม 2556	
6.	รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างที่โรงเรียน	30 กรกฎาคม 2556	

หมายเหตุ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โรงเรียนบ้านนาแก้ว

หลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แบบทำยประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความสามารถด้านภาษา ตัวเลขและความรู้ทั่วไป
เกี่ยวกับการเคลื่อนไหวทางด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕
และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู

๓.๑ วินัยและการรักษาวินัย

๓.๒ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม

๓.๓ มาตรฐานวิชาชีพ

๓.๔ จรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ สมรรถนะวิชาชีพ

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถวิชาเอก (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

-หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖

- หลักการศึกษา
- หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- การจัดกระบวนการเรียนรู้
- จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- สื่อและนวัตกรรมการศึกษา
- การวัดและประเมินผลการศึกษา

3. ภาค ค ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์
สังเกต ดังต่อไปนี้

- ประวัติ ความสามารถ และประสบการณ์
- บุคลิกภาพ
- การมีปฏิภาณ ไหวพริบ
- ท่วงทีวาจา เชี่ยวชาญ
- เจตคติ

ตารางการประเมินสมรรถนะ

วันที่ 27 กรกฎาคม 2556

วัน/เดือน/ปี เวลา	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม
27 กรกฎาคม 2556		
09.00 น. – 10.30 น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	50 คะแนน
10.30 น. – 12.00 น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถวิชาเอก	50 คะแนน
14.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	50 คะแนน