



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ 2-5-17-11 จำนวน 1 อัตรา สังกัด งานพัสดุ กองงานวิทยาเขต สำนักงานอธิการบดี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน ราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน จำนวนอัตรา และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	จำนวน อัตรา ที่รับ	อัตรา ค่าตอบแทน	สังกัด
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	1 อัตรา	14,020 บาท	- งานพัสดุ กองงานวิทยาเขต สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- (1) ตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้างของหน่วยงานต่างๆ
- (2) ทำบันทึกจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ MIS
- (3) ทำบันทึกจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ e-GP
- (4) ทำบันทึกใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างใบPO ในระบบ GFMS
- (5) ทำบันทึกข้อมูลหลักผู้ขาย ในระบบ GFMS
- (6) ศึกษาการทำสัญญาซื้อขาย/จ้าง
- (7) จัดทำเอกสารประกาศสอบราคา ประกวตราดา
- (8) ดำเนินการเรื่องการควบคุมพัสดุ และการจำหน่ายพัสดุ
- (9) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

### 2.1 คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
4. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
7. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. มายื่นด้วย

### 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.1 ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ หรือทางการจัดการทั่วไป
- 2.2.2 อายุไม่เกิน 35 ปี ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 2.2.3 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office เป็นอย่างดี

## 3. การรับสมัคร

### 3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ โทร. 02-849-7544 และงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม โทร.034-255-790 ตั้งแต่วันที่ 11 - 18 มีนาคม 2556 ในวันและเวลาราชการ

### 3.2 เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร (พร้อมฉบับจริง) ♦

3.2.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน 3 รูป

3.2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.2.3 สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และใบระเบียบแสดงผลการเรียน ซึ่งสถานศึกษาออกให้โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.2.4 ใบรับรองประสบการณ์ ในกรณีที่เคยผ่านงานอื่นมาก่อน และ/หรือ ใบรับรองความสามารถพิเศษ และ/หรือ หลักฐานอื่นที่แสดงว่าผู้สมัครมีความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งที่สมัคร

3.2.5 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล

### 3.3 ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบในวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน 100 บาท เมื่อสมัครสอบแล้ว มหาวิทยาลัยศิลปากรจะไม่คืนค่าสมัครสอบให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

มหาวิทยาลัยศิลปากร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2556 ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ และงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม และทาง <http://www.extension.su.ac.th>

### 5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. ทดสอบทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์	50	สอบปฏิบัติ
2. ประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	100	สอบข้อเขียน
3. ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง	100	สัมภาษณ์