



ประกาศคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ครั้งที่ 4/2555

ด้วยศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้บริหารทางธุรกิจ (Conc), โครงการปริญญาตรีบริหารธุรกิจ หลักสูตรนานาชาติ (BBA), โครงการปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MS MIS) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ครั้งที่ 4/2555 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- 1.1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์ Conc วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการ BBA วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
- 1.3 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการ MS MIS วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 มีคุณสมบัติตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
- 1.2 มีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามที่คณะฯ กำหนด
- 1.3 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านเกณฑ์ทหารแล้ว

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์ CONC วุฒิปริญญาโท จำนวน 1 อัตรา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ การตลาด การเงิน การจัดการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office อาทิ โปรแกรม Word, Excel, PowerPoint และ Internet เป็นอย่างดี
- ใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร พูด อ่าน เขียนได้ดี หากมีคะแนน TOEIC 550 ขึ้นไป จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันเสาร์-อาทิตย์ และปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
- บุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี มีใจรักในการให้บริการ มีทักษะในการนำเสนองาน และสามารถติดต่อประสานงานได้ดีทั้งองค์กรภายใน-ภายนอก
- หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านการตลาด การขาย ลูกค้าสัมพันธ์ 1-2 ปีขึ้นไป จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ปฏิบัติงานประจำ ณ คณะพาณิชยฯ มธ.ท่าพระจันทร์

ลักษณะงานที่จะมอบหมาย

- ติดต่อประสานงานเชิงรุก นำเสนอขายหลักสูตรฝึกอบรม และแนะนำบริการให้คำปรึกษาทางธุรกิจแก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- ประสานงานอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าและอาจารย์ในจัดการประชุม จัดบันทึกประชุม
- รวบรวมข้อมูล ช่วยในการจัดทำข้อเสนอโครงการและร่างหลักสูตรนำเสนอต่อลูกค้า ตลอดจนการจัดทำ Presentation
- แนะนำโครงการ แนะนำหลักสูตร และแนะนำวิทยากรได้
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**2.2 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการ BBA วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา**

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา
- อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์
- สามารถพูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาอังกฤษได้ดีมาก
- สามารถใช้เครื่อง PC และโปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐานและ Internet ได้เป็นอย่างดี
- มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี
- ต้องมีคะแนน TOEIC ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน
- หากมีประสบการณ์การทำงานทางด้านการศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ปฏิบัติงานประจำ ณ คณะพาณิชยศาสตร์มหาพระจันทร

**ลักษณะงานที่จะมอบหมาย**

- ติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์และนักศึกษาโดยใช้ภาษาอังกฤษ
- บริการด้านการเรียนการสอน
- พิมพ์เอกสาร จัดหมาย โต้ตอบ e-mail
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**2.3 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โครงการ MS MIS วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา**

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี
- สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาวันธรรมดา วันเสาร์ - วันอาทิตย์ได้ และสามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้เป็นครั้งคราว
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถติดต่อประสานงานได้ดี
- มีประสบการณ์ในการทำงาน 1 ปี
- ปฏิบัติงานประจำ ณ คณะพาณิชยศาสตร์มหาพระจันทร

**ลักษณะงานที่จะมอบหมาย**

- เบิกจ่ายค่าสมนาคุณต่างๆ และงานจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุ
- ติดต่อประสานงานกับนักศึกษา คณาจารย์ และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ปรับปรุงข้อมูลใน Website ของโครงการฯ
- รวบรวมจัดทำเอกสารและภาระงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

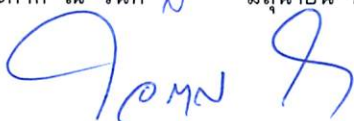
**ค. การสมัครเข้ารับการศึกษา**

กำหนดการ	วัน เวลา	สถานที่ / วิธีการสมัคร
1. กำหนดการรับสมัคร	ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 25 มิถุนายน 2555	สมัครได้ที่ <a href="http://www.bus.tu.ac.th/thai/job.asp">http://www.bus.tu.ac.th/thai/job.asp</a>
2. ชำระเงินค่าสมัครสอบและส่งหลักฐานการโอนเงิน	ภายในวันที่ 26 มิถุนายน 2555	เลือกหัวข้อ สมัครงาน Online
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ	วันที่ 28 มิถุนายน 2555	
4. เกณฑ์การคัดเลือก (การสอบข้อเขียนและปฏิบัติ) 4.1 สอบ Aptitude Test - การแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ เวลาสอบ 45 นาที - การอ่านเชิงวิเคราะห์ เวลาสอบ 60 นาที หรือ เป็นผู้ที่มีผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับปริญญาตรี ของสำนักงาน ก.พ. หรือ เป็นผู้ที่มีผลการสอบ Aptitude Test ของคณะฯ มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันสอบ	วันที่ 30 มิถุนายน 2555 เวลา 9:00 น.	ณ ห้อง F338 ชั้น 3 ตึกเอนกประสงค์ 2 (ตึกกริมน้ำ) มธ. ท่าพระจันทร์

กำหนดการ	วัน เวลา	สถานที่ / วิธีการสมัคร
4.2 ทดสอบความรู้เกี่ยวกับวิชาเฉพาะตำแหน่ง / การทดสอบการปฏิบัติงาน - MS Word, Excel เวลาสอบ 60 นาที * ขอให้ผู้เข้าสอบเตรียมดินสอ 2B มาในวันสอบด้วย * สำหรับผู้ที่มีผลการสอบภาคความรู้ (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. หรือ ผลการสอบ Aptitude Test แล้ว เข้าสอบเฉพาะ ข้อ 4.2 เวลา 11.00 น. เท่านั้น	วันที่ 30 มิถุนายน 2555 เวลา 11:00 น.	ณ ห้อง F339 ชั้น 3 ตึกเอนกประสงค์ 2 (ตึกริมหน้า) มธ. ทำพระจันทร์
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและปฏิบัติ	วันที่ 17 กรกฎาคม 2555	<a href="http://www.bus.tu.ac.th/thai/job.asp">http://www.bus.tu.ac.th/thai/job.asp</a> เลือกหัวข้อ สมัครงาน Online

- ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัคร Online พร้อมแนบเอกสารเป็น JPG และ/หรือ PDF ดังนี้
    - หลักฐานการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษา (ใบ Transcript ใบปริญญาบัตร)
    - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน อย่างใดอย่างหนึ่ง
    - รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว
    - ผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับปริญญาตรี ของสำนักงาน ก.พ. (สำหรับผู้ที่ประสงค์จะยื่นคะแนนดังกล่าว)
    - ผลการสอบ Aptitude Test ของคณะพาณิชยศาสตร์ มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันสอบ (สำหรับผู้ที่ประสงค์จะยื่นคะแนนดังกล่าว) และผลคะแนน TOEIC
  - ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก จำนวน 100 บาท โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาท่าเตียน ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “กองทุนเงินรายได้ คณะพาณิชยศาสตร์ มธ.” เลขที่ 026-1-23504-4 และแฟกซ์หลักฐานการโอนเงิน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่งของผู้สมัครสอบ ส่งถึงนางพัชรี จิตชาติ หน่วยการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์ โทรศัพท์ 02-696-5703 โทรสาร 02-696-5704 หรือส่งที่ E-mail : poompoom44@hotmail.com ภายในวันที่ 26 มิถุนายน 2555 จึงจะมีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ
  - ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและปฏิบัติ ทาง Web Site หากมีคุณสมบัติไม่ตรงกับประกาศจะไม่มีสิทธิ์สอบในตำแหน่งดังกล่าว
- ง. สถานที่รับสมัคร
- ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบ สอบตามข้อมูลได้ที่ สำนักงานเลขานุการคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โทร. 02-613-2253, 02-613-2195 และยื่นใบสมัคร Online ผ่าน <http://www.bus.tu.ac.th/thai/job.asp>
- จ. เกณฑ์การขึ้นบัญชี
- คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชี ทั้งนี้หากบัญชียังไม่ยกเลิกด้วยเหตุผลดังกล่าว แต่คณะฯ ได้เปิดคัดเลือกพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ในตำแหน่งเดียวกันขึ้นใหม่อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกไว้แล้ว ให้ยกเลิกบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นพนักงานเงินรายได้ประเภทประจำ ครั้งที่ 4/2555 ในตำแหน่งเดียวกันนั้น ตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. 2555



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอภาส โสติดิลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี