

การขอข้อมูลผลการสอบสำนักงาน ก.พ.

หลักฐานที่ต้องใช้

1. ใบคำร้องขอข้อมูลผลการสอบ ([คลิกที่นี่เพื่อ Download ใบคำร้อง](#))
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
4. ใบมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรอง "สำเนาถูกต้อง" (**สำหรับกรณี มาติดต่อขอคะแนนให้บุคคลอื่นเท่านั้น**) ([คลิกที่นี่เพื่อ Download ใบมอบอำนาจ](#))
5. ชongเปล่าติดแสตมป์ 3 บาท จำนวนซองถึงตัวเอง (กรณีให้ส่งทางไปรษณีย์)

วิธีการขอคะแนนผลการสอบ

1. การติดต่อขอข้อมูลการสอบด้วยตนเอง ให้นำหลักฐานข้อ 1-4 มาแสดง (**สามารถมารับได้เลย**) ติดต่อได้ที่ "อาคารสำนักงาน ก.พ. ชั้น 8 กลุ่มงานประมวลผลการสอบฯ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. นนทบุรี"
2. การติดต่อขอข้อมูลผลการสอบทางไปรษณีย์ (ขอคะแนนได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น) ให้ปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 Download คำร้อง และกรอกข้อความในใบคำร้องให้สมบูรณ์
 - 2.2 แนบหลักฐานตามข้อ 2-5
 - 2.3 นำเอกสารทั้งหมดใส่ซอง ส่งไปที่

กลุ่มงานประมวลผลการสอบฯ
ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
47/111 อาคารสำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์
ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี
11000