



ประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนด ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน อัตราว่าง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	อัตราว่าง
นักวิชาการเงินและบัญชี	บริหารทั่วไป	๑

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ  
การสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

/สำหรับ...

สำหรับภิกษุหรือสามเณร สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับ การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

## ๓. ระยะเวลาจ้างและสิทธิประโยชน์

กำหนดระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยอาจจะมีการต่อ ระยะเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินครั้งละ ๔ ปี และจะได้รับสิทธิประโยชน์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

## ๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้น วันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครสอบแข่งขัน” หรือ <https://pdmo.thaijobjob.com> เลือก “รับสมัครสอบพนักงานราชการทั่วไป”

๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนด แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มี เครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัคร สามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถ แก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๔.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันอังคารที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ภายใน เวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย การรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียบร้อยแล้ว

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว หลังจากปิดรับสมัครสำนักงานบริหาร หนี้สาธารณะจะกำหนดเลขประจำตัวตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔.๕ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว ให้เข้าไปตรวจสอบเลขประจำตัว โดยเปิดเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (www.pdmo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครสอบแข่งขัน” คลิกที่ หัวข้อ “ตรวจสอบรายชื่อและพิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

## ๕. เงื่อนไขที่ผู้สมัครควรทราบ

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน วันปิดรับสมัคร คือ วันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัครด้วย

## ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน เลขประจำตัว กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน เลขประจำตัว กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินให้ทราบในวันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ บ้ายประกาศของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ([www.pdmo.go.th](http://www.pdmo.go.th)) หรือ <https://pdmo.thaijobjob.com>

**กรณีไม่มีชื่อปรากฏในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน** ให้ติดต่อส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และนำส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมเอกสารตามข้อ ๗ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ - วันอังคารที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ในเวลาราชการได้ ๒ รูปแบบ คือ

๑) ติดต่อด้วยตนเองและยื่นเอกสาร ณ ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒) ติดต่อทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๑๒๐ เพื่อนำส่งเอกสารทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๗๓ ๘๑๔๗ หรือนำส่งเอกสารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ e-mail: [hr@pdmo.go.th](mailto:hr@pdmo.go.th) เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพิ่มเติมให้ทราบในวันพุธที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ ณ บ้ายประกาศของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ([www.pdmo.go.th](http://www.pdmo.go.th)) หรือ <https://pdmo.thaijobjob.com>

## ๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

๗.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากระบบ โดยติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัครในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวยื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยให้ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับการอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครยื่นแทนก็ได้

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ฉบับจริง ๑ ฉบับ

๗.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ด้วย

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมินครั้งที่ ๑ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)</b> ผู้สมัครจะต้องสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<b>การประเมินครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)</b> พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จรรยาบรรณ ภูมิลำเนาพรียบและบุคลิกภาพอื่น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๒๐๐</b>	

ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ก่อน และเมื่อสอบผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนการประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนน ณ บ่ายประกาศของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ([www.pdmo.go.th](http://www.pdmo.go.th)) หรือ <https://pdmo.thaijobjob.com> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก /หรือสิ้นผลไป ...


หรือสิ้นผลไปเมื่อสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่อยู่ดังกล่าว

**๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะกำหนด

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านสอบผ่าน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้อำนาจการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดทำ/บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และติดตามประเมินผลการใช้จ่าย (เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินกองทุนสวัสดิการของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ) รวมทั้งวิเคราะห์การใช้จ่ายเงิน

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินกองทุนสวัสดิการ และการนำเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณส่งคลัง รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายเงิน

๓. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์

ที่เกี่ยวข้อง

๔. ตรวจสอบรายการทางบัญชี/ทะเบียนหลักฐานทางการเงิน และจัดทำรายงานการเงินของสำนักงาน

๕. ขอทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้

๖. จัดทำต้นทุนผลผลิตของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หลักสูตรและวิธีการการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)

ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้ โดยใช้วิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) ความรู้เกี่ยวกับบัญชี การเงิน และงบประมาณ

๒) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน

๓) ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ