

(สำเนา)

ประกาศกรมอนามัย

เรื่อง รับสมัครบุคคล (คนพิการ) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑

ด้วย กรมอนามัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล (คนพิการ) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/คพร./พิเศษ ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคล (คนพิการ) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ เจ้าพนักงานห้องสมุด
- ๑.๒ เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ๑.๓ พนักงานบริการ

ตั้งรายละเอียดกลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าตอบแทน และสถานที่ปฏิบัติงาน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) เป็นผู้พิการ...

(๘) เป็นผู้พิจารณาประเภทความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย ตามข้อ ๓ (๓) ของประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายีนด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การสมัครเข้ารับการเลือกสรร ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๓.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอทราบรายละเอียด รับใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร ด้วยตนเองที่กลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.person.anamai.moph.go.th](http://www.person.anamai.moph.go.th) หัวข้อ ดาวน์โหลดเอกสาร “พนักงานราชการ” กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครไปที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยเขียนที่มุมของซองให้ชัดเจนว่า “สมัครเข้ารับการเลือกสรรพนักงานราชการ (คนพิการ)” ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัคร และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหลังวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๓ กรณีสมัครทางอินเทอร์เน็ต

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครทางอินเทอร์เน็ต สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ยกเว้น วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ต้องทำการสมัครให้เสร็จสิ้นภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันนั้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

๓.๓.๑ เข้าไปที่เว็บไซต์ <http://job.anamai.moph.go.th> หัวข้อ “รับสมัครสอบ”

๓.๓.๒ กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ปรากฏบนหน้าจอให้ถูกต้องและครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ (ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลก่อนสั่งพิมพ์ หากสั่งพิมพ์แล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้)

๓.๓.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อพิมพ์ในภายหลัง

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ ดังนี้

๑. ระบบการรับสมัครติดต่อ Call Center บริษัทอินเทอร์เน็ตแห่งประเทศไทย จำกัด หัวข้อสารพันปัญหา ที่ปรากฏบนหน้าเว็บไซต์การรับสมัครครั้งนี้

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งต่างๆ ที่รับสมัคร ที่กลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย โทร ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๘๔, ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๘๙ ในวัน และเวลาราชการ

๓.๓.๔ ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต

กรมอนามัยไม่เก็บค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการเลือกสรร แต่ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท โดยผู้สมัครนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว

๓.๔ หลังจากวันปิดรับสมัครสอบ กรมอนามัยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับ โดยจะเรียงลำดับของผู้สมัครสอบ ตามวันและเวลาที่สมัครสอบ

#### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่จะสมัคร ตามเอกสารแนบท้าย โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครสอบ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมอนามัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑

กรมอนามัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์กรมอนามัย <http://www.anamai.moph.go.th> และ <http://job.anamai.moph.go.th> และติดประกาศที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย)

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

กรมอนามัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็บไซต์ <http://www.anamai.moph.go.th> และเว็บไซต์ <http://job.anamai.moph.go.th> และติดประกาศที่ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

**๙. การจัดทำสัญญาจ้าง**

กรมอนามัยจะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ (คนพิการ) ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมอนามัย กำหนด

**๑๐. ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ** เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖

**๑๑. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ** เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์

(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

สำเนาถูกต้อง

กิริยา ✍

(นางสาวกิริยา บุญประเสริฐ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรมอนามัย

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

กิริยา/คัต

๑.๑ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา  
(หน่วยที่ ๑)

**ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ** ปฏิบัติงานด้านห้องสมุด ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. ลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศ
๒. ช่วยบรรณารักษ์ในการจัดและจำแนกทรัพยากรสารสนเทศ
๓. ดูแล เก็บรักษา ซ่อมแซมหนังสือ
๔. ดูแล อาคาร สถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ของห้องสมุด
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอนามัย จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา  
หลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น  
ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ- ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การทดสอบการปฏิบัติงาน)</b> ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office นำผลทดสอบมาใช้ประกอบการพิจารณา	-	สอบปฏิบัติ

๑.๒ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์  
จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๒)

**ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ** ปฏิบัติงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. รวบรวมและช่วยจัดทำเอกสาร ภาพและข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ในด้านต่างๆ
๒. ปรับปรุงทะเบียนสื่อมวลชน
๓. ให้บริการด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ ต้อนรับ แข็งแรงทุกๆ ไป
๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่างๆ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา  
หลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น  
ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ- ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การทดสอบการปฏิบัติงาน)</b> ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ การสืบค้นข้อมูลและ การเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต นำผลทดสอบมาใช้ประกอบ การพิจารณา	-	สอบปฏิบัติ

๑.๓ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา  
(หน่วยที่ ๓)

**ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง กรุงเทพฯ จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การทดสอบการปฏิบัติงาน)</b> ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office นำผลทดสอบมาใช้ประกอบการพิจารณา	-	สอบปฏิบัติ