



## ประกาศกรมวิชาการเกษตร

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมวิชาการเกษตร โดยกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร กรมวิชาการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

##### ๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร (กปผ.)
- ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (กปผ.)

##### ๑.๒ กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเกษตร (กปผ.)

##### ๑.๓ กลุ่มงานบริการ

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ (กปผ.)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าตอบแทน และอัตราว่าง (ตามเอกสารแนบท้าย)

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี ทำสัญญาจ้างปีต่อปี ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ หรือภายในระยะเวลาเริ่มต้นถึงสิ้นสุดแต่ละโครงการ

## ๒. คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

### ๒.๑ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี  
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วเกินกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองความประพฤติตามแบบที่เลขาธิการ ก.พ. กำหนด หรือไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๓๘

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

ในการรับสมัครเลือกสรรครั้งนี้ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และมีคุณวุฒิที่กำหนด ตามรายละเอียดแนบท้าย

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (เฉพาะตำแหน่งนักวิชาการเกษตร และตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (เฉพาะตำแหน่งเจ้าพนักงานการเกษตร) และสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (เฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ  
ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ซึ่งจะต้อง  
อยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก่อนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล  
(ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการ  
ยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ (ข้อ ๒-๖) ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้ว  
ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการ  
ขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ  
และไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้อง  
กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด  
อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้  
ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรร  
ครั้งนี้เป็น**โมฆะสำหรับผู้นั้น** และกรมวิชาการเกษตร โดยกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร  
จะ**ไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบในการสมัครด้วย**

## ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

กรมวิชาการเกษตร โดยกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร จะประกาศรายชื่อ  
ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา  
และสถานที่ในการประเมิน ให้ทราบในวันที่ **๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐** ณ กองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิต  
ทางการเกษตร บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์  
หมายเลข ๐๒ - ๕๗๙๓๕๗๗ - ๘ เว็บไซต์ [www.doa.go.th/apsrdo](http://www.doa.go.th/apsrdo) หรือเว็บไซต์ [www.doa.go.th](http://www.doa.go.th)  
(หน่วยงานสังกัดกรม ⇨ กอง ศูนย์ สำนัก ⇨ กองการเจ้าหน้าที่ ⇨ ข้าราชการสอบกองการเจ้าหน้าที่)

## ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ (ตามเอกสารแนบท้าย)	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ (ตามเอกสารแนบท้าย)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

กรมวิชาการเกษตร โดยกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะต้องเป็นผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากการประเมินครั้งที่ ๒ ในข้อ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากคะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๒ ในข้อ ๑ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมวิชาการเกษตร โดยกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนรวม ณ กองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ - ๕๗๙๓๕๗๗ - ๘ เว็บไซต์ [www.doa.go.th/apsrdo](http://www.doa.go.th/apsrdo) หรือเว็บไซต์ [www.doa.go.th](http://www.doa.go.th) (หน่วยงานสังกัดกรม ⇨ กอง ศูนย์ สำนัก ⇨ กองการเจ้าหน้าที่ ⇨ ข้าราชการสอบกองการเจ้าหน้าที่) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
๓. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรนี้ จะจัดจ้างได้ในหน่วยงานที่สังกัดกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร
๔. ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างในส่วนราชการอื่น บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรนี้จะจัดจ้างได้โดยการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพิ่มเติม
๕. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มายืนด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวเสริมสุข สลักเห็ชร์)  
รองอธิบดี รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

**กลุ่มงานบริหารทั่วไป**  
**ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร (กปผ.)**

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง
นักวิชาการเกษตร (กปผ.)	<p>๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยและติดตาม ประเมินผลเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรด้านพืช ทั้งก่อน และ/หรือหลังการเก็บเกี่ยว</p> <p>๒. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการทดลองวิจัยพันธุ์พืช อารักขาพืช งานทดลองหลังการเก็บเกี่ยว และการเก็บรักษาผลิตผลเกษตร วัสดุมีพิษ และปุ๋ย</p> <p>๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม กำกับดูแล พ.ร.บ. ที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>- ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางเทคโนโลยีชีวภาพ ทางพฤกษศาสตร์ทางการเกษตร และสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช</p>	<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>๑. ทดสอบความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล รวมทั้งความรู้ในงานด้านต่าง ๆ ของกรมฯ</p> <p>๒. ทดสอบความรู้ทางการเกษตรด้านพืช ความรู้ในการวิเคราะห์ ทดสอบ และความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>๓. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ</p> <p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <p>๑. การคิดวิเคราะห์</p> <p>๒. การทำงานเป็นทีม</p> <p>๓. การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p>๔. การสืบเสาะหาข้อมูล</p> <p>๕. ความเข้าใจงาน</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p>	<p>สอบ</p> <p>ข้อเขียน</p> <p>สอบ</p> <p>สัมภาษณ์</p>	<p>๑๘,๐๐๐</p>	<p>จัดจ้างครั้งแรก</p> <p>จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>ที่กลุ่มวิจัย</p> <p>ปฐพีวิทยา</p> <p>กองวิจัยพัฒนา</p> <p>ปัจจัยการผลิต</p> <p>ทางการเกษตร</p>

กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (กปผ.)

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง
นักวิทยาศาสตร์ (กปผ.)	<p>๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยทางวิทยาศาสตร์ การแปรรูป และการพัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตร และออกแบบผลิตภัณฑ์</p> <p>๒. วิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง เพื่อหาค่าประกอบ หรือคุณสมบัติทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>- ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>วิทยาศาสตร์การอาหาร เคมี ,ชีวเคมี ,ชีววิทยา ,ปฐพีวิทยา เทคโนโลยีชีวภาพ</p>	<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>๑. ทดสอบความรู้ ความเข้าใจทางวิทยาศาสตร์ และความสามารถในการวิเคราะห์ทดสอบ</p> <p>๒. ทดสอบความรู้ในการตรวจสอบการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>๓. ทดสอบความรู้ใน พ.ร.บ. ของกรมวิชาการเกษตรที่เกี่ยวข้อง</p>	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน	๑๘,๐๐๐	จัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ที่กลุ่มวิจัย เกษตรเคมี กองวิจัยพัฒนา ปัจจัยการผลิต ทางการเกษตร
			<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <p>๑. การคิดวิเคราะห์</p> <p>๒. มนุษยสัมพันธ์</p> <p>๓. ความซื่อสัตย์</p> <p>๔. การสืบเสาะหาข้อมูล</p> <p>๕. ความเข้าใจงาน</p>	๑๐๐	สอบ สัมภาษณ์	๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐	

**กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป**  
**ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเกษตร (กปผ.)**

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง
เจ้าพนักงานการเกษตร (กปผ.)	<p>๑. รวบรวมรายละเอียดสถิติ ข้อมูล และดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการวิเคราะห์วิจัยทางการเกษตรในแปลงทดลอง และห้องปฏิบัติการ</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแล พ.ร.บ. ที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ</p> <p>๓. ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยี ตลอดจนเผยแพร่ความรู้การเกษตรในด้านต่าง ๆ เช่น พันธุ์พืช การปรับปรุงบำรุงดิน เทคโนโลยีการเก็บเกี่ยว กระบวนการผลิตพืช การให้บริการตรวจสอบระบบการผลิตพืช</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ อนุปริญญา หลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางการเกษตร ทางพืชศาสตร์ ทางเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางการเกษตร ทางพืชศาสตร์ ทางเทคโนโลยีการเกษตร</p>	<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>๑. ทดสอบเกี่ยวกับการเกษตรและห้องปฏิบัติการด้านการเกษตร เป็นต้น</p> <p>๒. ทดสอบความรู้ใน พ.ร.บ. ของกรมวิชาการ-เกษตรที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <p>๑. การคิดวิเคราะห์</p> <p>๒. การทำงานเป็นทีม</p> <p>๓. การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p>๔. การสืบเสาะหาข้อมูล</p> <p>๕. ความเข้าใจงาน</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p>	<p>สอบ</p> <p>ข้อเขียน</p> <p>สอบ</p> <p>สัมภาษณ์</p>	<p>๑๓,๘๐๐</p> <p>๑๓,๐๑๐</p>	<p>จัดจ้างครั้งแรก</p> <p>จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>ที่กลุ่มวิจัยวัตถุ</p> <p>มีพิษการเกษตร</p> <p>กองวิจัยพัฒนา</p> <p>ปัจจัยการผลิต</p> <p>ทางการเกษตร</p>



กลุ่มงานบริการ  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ (กปผ.)

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	ค่าตอบแทน	อัตราว่าง
เจ้าหน้าที่ธุรการ (กปผ.)	<p>๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรับ - ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสาร ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บ และค้นหา หนังสือ และช่วยร่างหนังสือโต้ตอบ พิมพ์ ตรวจทาน และคัดเวียนหนังสือเอกสาร</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ งานที่ได้รับมอบหมาย</p>	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาพาณิชยการ	<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ</p>	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน	๑๑,๒๘๐	<p>จัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา ที่ฝ่ายบริหาร ทั่วไป กองวิจัยพัฒนา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร</p>
			<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <p>๑. ความละเอียดรอบคอบ</p> <p>๒. ความเข้าใจงาน</p> <p>๓. ความถูกต้องของงาน</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๔๐</p> <p>๓๐</p> <p>๓๐</p>	สอบ สัมภาษณ์		