

ประกาศ คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ประจำกลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ แผนและการงบประมาณ

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับ
การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P7 วุฒิปริญญาตรี
จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำกลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ แผนและการงบประมาณ นั้น เนื่องจากไม่มี
ผู้สมัครจึงขอขยายเวลารับสมัครออกไปจนถึงวันที่ 22 ตุลาคม 2559 โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคน
เสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก
ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ
ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ
บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน
ในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิชา
วิศวกรรมศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมกับหน้าที่
ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

3. ความรู้ความสามารถ

- 3.1 มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สามารถใช้ Microsoft Office
ได้เป็นอย่างดี

- 3.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
- 3.3 มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในภายนอกได้เป็นอย่างดี
- 3.4 มีความตั้งใจทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 3.5 มีความคล่องตัวในการทำงาน
- 3.6 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาได้
- 3.7 มีคุณสมบัติทางด้านเทคนิคดังนี้
 - สามารถเขียนโปรแกรมด้วยภาษา VBA, PHP, SQL ได้
 - สามารถเขียน Web Application ด้วย PHP เพื่อติดต่อระบบฐานข้อมูล MySQL ได้
 - หากมีคุณสมบัติเพิ่มเติมด้านล่างจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - i. สามารถเขียน Web Application ด้วยภาษา PHP แบบ MVC โดยใช้ Codeigniter Framework
 - ii. สามารถเขียน Web Application ด้วย JQuery, AJAX และ JavaScript ได้
 - iii. สามารถใช้ SAP Crystal Report และเขียน Crystal Syntax ในเบื้องต้นได้

4. ลักษณะของงานประจำที่ต้องปฏิบัติ

- 4.1 วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูล
- 4.2 เขียนชุดคำสั่งการควบคุม พัฒนา ติดตั้ง บำรุงรักษา แก้ไขปรับปรุง ระบบฐานข้อมูล
- 4.3 วางแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัยอยู่เสมอ
- 4.4 จัดเก็บข้อมูลของหน่วยงานให้ครบถ้วนและ update อยู่เสมอ
- 4.5 ประสานการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงาน
- 4.6 สอน ติดตั้ง ให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ผู้ใช้ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของหน่วยงาน
- 4.7 สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือเรื่องการใช้ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ
- 4.8 ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูล

5. วิธีการคัดเลือก

- 5.1 การทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย
 - 5.1.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - 5.1.2 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง (ความรู้คอมพิวเตอร์)
 - 5.1.3 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง (ประเมินทัศนคติ Attitude Test และประเมินความถนัด Aptitude Test เกณฑ์การผ่านระดับปานกลางขึ้นไป)
- 5.2 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน
 - 5.2.1 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
 - 5.2.2 สัมภาษณ์

6. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
- 6.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน

- 6.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
- 6.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- 6.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
- 6.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร (กรณีเป็นชาย)
- 6.7 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้แก่ TOEIC, CULI-TEST, CU-TEP หรือ IELTS อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร และมีผลคะแนนการสอบขั้นต่ำ ดังนี้
- | | | |
|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| 6.7.1 คะแนน TOEIC | ไม่น้อยกว่า 400 คะแนน | (คะแนนเต็ม 990 คะแนน) |
| 6.7.2 คะแนน CULI-TEST | ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน | (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) |
| 6.7.3 คะแนน CU-TEP | ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน | (คะแนนเต็ม 120 คะแนน) |
| 6.7.4 คะแนน IELTS | ไม่น้อยกว่า 4.0 คะแนน | (คะแนนเต็ม 9.0 คะแนน) |
- 6.8 สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบกลาง (ถ้ามี)

**หลักฐานข้อ 6.2–6.8 แนบไฟล์สำเนาเอกสาร (.pdf) ซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และ
รับรองสำเนาถูกต้องผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร**

- ผู้ประสงค์จะสมัครให้สมัครผ่านทาง www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 22 ตุลาคม 2559
- สอบถามรายละเอียดได้ที่ หน่วยกรเจ้าหน้าที่ คณะเศรษฐศาสตร์ โทร. 02-2186200 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 22 ตุลาคม 2559 ในวันและเวลาทำการ (08.00 – 16.00 น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 ทาง www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline
(อาจมีการเปลี่ยนแปลงในกรณีมีการขยายเวลารับสมัคร)

ประกาศ ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2559

(ศาสตราจารย์ ดร.วรเวศม์ สุวรรณระดา)
คณบดี