



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔)
ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

บรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

อัตราเงินเดือน ๗,๙๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ สาขาสารสนเทศศึกษา สาขาการจัดการสารสนเทศ (บรรณารักษ์)

๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓ ได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ ในวันและเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง www.fpo.go.th แล้วส่งใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓ ทางจดหมายลงทะเบียนมาyingฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ (กรณีสมัครทางไปรษณีย์ต้องส่งภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา หรือสำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ตลอดหลักสูตร (Transcript OF Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบทะเบียนทหารกองเกิน (ส.ต.๙) อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อหรือนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารสำเนาจะต้องเป็นกระดาษ A4 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนด วัน เวลา สถานที่คัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ บ้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และ Website ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง www.fpo.go.th

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธี ดังนี้

๕.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งด้านบรรณารักษ์ โดยการสอบ
ข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

๕.๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน ผู้ที่สอบผ่าน
ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จะประกาศบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้
คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัว
สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้ขึ้นอีก และ
ได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบ ๑ เดือน
หากผ่านการประเมินสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะพิจารณาจ้างต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) พนอศรี ถาวรเศรษฐ์

(นางสาวพนอศรี ถาวรเศรษฐ์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง